

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOS PROJEK TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijoje organizuojama projektinė veikla, kuria siekiama ugdyti mokinių savarankiškumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą ir atsakomybę už savo darbo rezultatus.

2. Projektinės veiklos metu organizuojami ilgalaikiai (trukmė ne mažiau kaip vieneri metai) ir trumpalaikiai (trukmė iki trijų mėnesių) projektai.

3. Gimnazijoje organizuojami:

3.1. Ilgalaikiai I–II g. klasių mokinių projektiniai darbai, kurių tematika yra pasirenkama laisvai.

3.2. Trumpalaikiai / ilgalaikiai 7–8 klasių mokinių projektiniai darbai, kurių tematika orientuota į mokomųjų dalykų ugdymo turinio įgyvendinimą ir bendrųjų kompetencijų ugdymą.

3.3. Trumpalaikiai 5–6, I–II g. klasių mokinių projektiniai darbai, kurių tematika orientuota į mokomųjų dalykų ugdymo turinio įgyvendinimą ir bendrųjų kompetencijų ugdymą.

4. Projektinio darbo tikslai:

4.1. Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis mokymosi mokyti gebėjimus, gebėjimus spręsti problemas, priimti sprendimus, savarankiškai mokytis.

4.2. Skatinti mokinius savarankiškai, pažangiai mąstyti, kurti, tyrinėti, analizuoti.

4.3. Skatinti mokinių bendravimą ir bendradarbiavimą bei ugdyti socialines kompetencijas.

5. Projektinio darbo struktūra:

5.1. Projektą sudaro trys dalys: procesas, rezultatas, pristatymas.

5.2. Pagal veiklos pobūdį projektas gali būti:

5.2.1. Tiriamasis (šaltinių analizė, gamtamoksliniai, socialiniai tyrimai); jį sudaro aprašas / pateiktys ir jo / jų pristatymas.

5.2.2. Kuriamasis (produkto, paslaugos sukūrimas); jį sudaro produktas, aprašas / pateiktys ir jo / jų pristatymas.

5.2.3. Meninis kuriamasis (muzikinis numeris, teatro etiudas ir pan.); jį sudaro sukurtas produkto pristatymas.

5.3. Projekto aprašą / pateiktis sudaro šios dalys:

5.3.1. Titulinis lapas (6 priedas).

5.3.2. Turinys.

5.3.3. Akademinio sąžiningumo deklaracija.

5.3.4. Įvadas.

5.3.5. Dėstomoji dalis.

5.3.6. Įsivertinimas.

5.3.7. Literatūros šaltinių sąrašas.

5.3.8. Priedai (jei yra).

6. Per mokslo metus 7–8 ir I–II g. klasėse gali būti organizuojamas tik vienas ilgalaikis projektas. Trumpalaikiai projektai organizuojami vadovaujantis ilgalaikiu / detaliu dalyko planu ir atsižvelgiant į mokinių mokymosi krūvį.

II SKYRIUS

PROJEKTINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

7. Projektinę veiklą 5–8 klasėse ilgalaikiuose dalyko planuose numato dalykų mokytojai atsižvelgdami į dalyko ugdymo turinio įgyvendinimą.

8. Projektinė veikla 5–6 klasėse orientuota į mokinių bendradarbiavimo skatinimą, mokymąsi bendradarbiaujant ir vykdoma tik pamokų metu.

9. Projektinė veikla 7–8 klasėse orientuota į savarankišką mokymąsi bendradarbiaujant. Gali būti vykdoma pamokų metu ir po jų, skiriama kaip ilgalaikis namų darbas.

10. Mokytojai, vykdydami trumpalaikius projektus, numato tarpinių atsiskaitymų terminus, veiklas ir vertinimo kriterijus. Kiek tarpinių atsiskaitymų reikia, sprendžia kiekvienas mokytojas atsižvelgdamas į vykdomą projektą.

11. I–II gimnazijos klasių mokiniams yra privalomas ilgalaikis projektinis darbas, kurio temą mokiniai renka patys konsultuodamiesi su dalykų mokytojais:

11.1. Projektinio darbo temą mokiniai turi pasirinkti iki rugsėjo 23 d., o projektą pabaigti iki birželio 2 d.

11.2. Mokinys / mokinių grupė, numatę projektinio darbo temą, pasirenka projektinio darbo vadovą / konsultantus ir užpildo projekto lapą (2 priedas). Užpildytą projekto rengimo lapą mokiniai paduoda klasės kuratoriui.

11.3. Klasės kuratorius parengia sąrašą su mokinių pasirinkimais (3 priedas) ir pateikia direktoriaus pavaduotojai ugdymui iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 27 d.

11.4. Projektų vadovai kartu su mokiniais aptaria projekto vykdymo tvarkaraštį (4 priedas).

11.5. Projektų vadovai pagal projekto vykdymo tvarkaraštį konsultuoja mokinius, konsultacijas fiksuoja konsultacijų apskaitos lapuose.

III SKYRIUS

PROJEKTINIŲ DARBŲ VERTINIMAS

12. Projektinius mokinių darbus vertina dalyko mokytojas / darbo vadovas ir konsultantas (-ai). Vertinama projektinio darbo procesas, rezultatas ir pristatymas. Mokytojai dalyko vertinimo sistemoje numato projektinio darbo pažymių skaičių per mokslo metus.

13. Organizuojami tarpiniai ir galutinis projekto vertinimai. Jie fiksuojami TAMO dienyne.

Projektinės veiklos organizavimo tvarkos
1 priedas



AKADEMINIO SĄŽININGUMO DEKLARACIJA

20____ m. _____ d.

Kaunas

Aš, _____, _____ klasės mokinys (-ė)
patvirtinu, kad mano projektas _____

parengtas savarankiškai ir visi pateikti duomenys gauti sąžiningai. Darbe / projekte nėra panaudota informacinė medžiaga, kurią galima priskirti plagiatui ar kuri pažeidžia autorių teises, visi darbe pateikti duomenys surinkti paties darbo autoriaus arba cituojami pagal keliamus reikalavimus.

Projekto autorius:

(parašas)

(vardas, pavardė)

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA

PROJEKTO RENGIMO LAPAS

_____ klasės mokinio (-ių):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Pasirinktas projektas:

Projekto tema	Dalykas	Projekto vadovas	Projekto konsultantas (-ai)

Projekto vadovas:

(vardas, pavardė, parašas)

Projekto konsultantas (-ai):

(vardas, pavardė, parašas)_____
(vardas, pavardė, parašas)

Projektinės veiklos organizavimo tvarkos
3 priedas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA

_____ klasės mokinių pasirinktos projektinių darbų temos

Eil. Nr.	Mokinio pavardė, vardas	Projekto tema	Dalykas	Projekto vadovas	Projekto konsultantas (-ai)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					
23.					

Klasės kuratorius _____
(vardas, pavardė, parašas)

Projektinės veiklos organizavimo tvarkos
4 priedas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
PROJEKTO VYKDYMO TVARKARAŠTIS

Laikas	Susitarta data	Veikla	Atsakingas asmuo
Rugsėjo mėn.	Iki 28 d.	Mokiniai renkasi dalyką, iš kurio planuoja rengti projektą, informuoja mokytoją, siūlo arba kartu su mokytoju išgrynina projekto idėją, formuluoja temą.	Mokinys
		Mokiniai pateikia projektinio darbo temą.	Klasės kuratorius
Spalio mėn.	Iki rudens atostogų	Analizuojami šaltiniai, numatomi galimi rezultatai, numatomos konkrečios projekto įgyvendinimo datos.	Mokinys, projekto vadovas
Lapkričio mėn.		Atliekamas tyrimas ar kuriamas produktas, konsultavimasis su mokytoju.	Mokinys, projekto vadovas
Gruodžio mėn.		Atliekamas tyrimas ar kuriamas produktas. Rengiamas aprašas. Konsultavimasis su mokytoju.	Mokinys, projekto vadovas
Sausio mėn.		Atliekamas tyrimas ar kuriamas produktas. Rengiamas aprašas. Konsultavimasis su mokytoju	Mokinys, projekto vadovas
Vasario mėn.		Rengiamas aprašas. Konsultavimasis su mokytoju.	Mokinys, projekto vadovas
Kovo mėn.		Rengiamas aprašas. Rengiamas pristatymas. Konsultavimasis su mokytoju.	Mokinys, projekto vadovas
Balandžio mėn.		Asmeninio projekto pateikimas vadovui. Projekto proceso ir rezultatų įvertinimas pagal vertinimo kriterijus.	Mokinys, projekto vadovas
Gegužės mėn.		Projekto pristatymas. Pristatymo vertinimas pagal vertinimo kriterijus.	Mokinys, projekto vadovas
Birželio mėn.	11 d.	Projekto pristatymas „Projektų dienoje“.	Projekto vadovas, ugdymo ir pagalbos skyriaus vedėja

Projektinės veiklos organizavimo tvarkos
5 priedas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
PROJEKTO VERTINIMO KRITERIJAI

Veiklos sritis	Vertinimo kriterijai	Taškai		
		Atitinka	Iš dalies atitinka	Neatitinka
Projekto procesas	Pateikia savarankiškai suformuluotą temą, nuoseklų atlikimo planą			
	Pasirenka tinkamų informacijos šaltinių			
	Pasirenka tinkamus darbo atlikimo metodus, priemones, medžiagas			
	Projektas atliekamas savarankiškai, konsultuojantis pagal projekto atlikimo tvarkaraštį			
	Pristato tarpinius rezultatus, laikosi susitarimų			
	Įsivertina			
Projekto rezultatas	Pateikiamas produktas ar tyrimas atitinka projekto temą, tikslus ir uždavinius			
	Tikslingai pasinaudota pasirinktomis priemonėmis, metodais			
	Iškeltos ir įgyvendintos kūrybinės idėjos			
	Įvardijamas ir pagrindžiamas projekto aktualumas			
	Rezultatui pasiekti atliktas pakankamas skaičius bandymų, stebėjimų arba nagrinėjamas pakankamas medžiagos kiekis			
	Atliekant projektą laikomasi sąžiningumo deklaracijos, nepažeidžiamos kitų autorių teisės			
	Apraše / pateiktyse pateiktos visos projekto struktūrinės dalys			
	Aprašas / pateiktys atitinką struktūrą			
	Aprašas / pateiktys parašytos taisyklinga, rišlia kalba			
	Suformuluotos tikslios išvados			
	Įsivertina, kaip sekėsi planuoti, atlikti projektą, pasiekti tikslą, nurodo, kokias dalykines ir bendrąsias kompetencijas patobulino			
Projekto pristatymas	Nuosekliai pristatomi projekto tikslai ir uždaviniai			
	Išskiriami pagrindiniai darbo etapai ir rezultatai			
	Vartojamos su projekto tema susijusios sąvokos			
	Kalbama garsiai, įtaigiai, logiškai, nuosekliai, struktūruotai			
	Laikomasi nurodytos kalbos trukmės			
	Su klausytoju bendraujama tinkama verbaline ir neverbaline raiška			

6 priedas

TITULINIO LAPO PAVYZDYS

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA

Dalykas (-ai)

Klasė, kurioje mokosi mokinys

Projekto tema

Mokinio vardas ir pavardė