

SUDERINTA

Gimnazijos tarybos 2026 m. rugpjūčio 31 d.
(posėdžio protokolas Nr. PR1-3)

PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
gimnazijos direktoriaus 2026 m. rugsėjo 7 d.
įsakymu Nr. V1-2026-0214

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO
GIMNAZIJOS**

UGDYMO PLANAS

2026–2027 m. m.

TURINYS

I SKYRIUS	Bendrosios nuostatos	3
II SKYRIUS	Ugdymo proceso organizavimas.....	3
Pirmasis skirsnis	Mokslo metų trukmė ir struktūra	3
Antrasis skirsnis	Gimnazijos ugdymo planas.....	4
Trečiasis skirsnis	Ugdymo programų įgyvendinimo organizavimas	6
Ketvirtasis skirsnis	Mokymosi pagalbos teikimas mokiniui nepasiekus patenkinamo pasiekimų lygmens patikrinimuose	11
Penktasis skirsnis	Mokymas namuose	12
Šeštasis skirsnis	Ugdymo organizavimas grupine mokymosi forma nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu ir kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu	12
III SKYRIUS	Pradinio ugdymo programos įgyvendinimas	13
IV SKYRIUS	Pagrindinio ugdymo programos įgyvendinimas	15
V SKYRIUS	Vidurinio ugdymo programos įgyvendinimas	23
VI SKYRIUS	Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių (išskyrus atsirandančius dėl išskirtinių gabumų), ugdymo organizavimas	28
Pirmasis skirsnis	Pagrindiniai ugdymo organizavimo principai.....	28
Antrasis skirsnis	Mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimas.....	28
Trečiasis skirsnis	Švietimo pagalbos teikimas	29
Ketvirtasis skirsnis	Mokymas namuose	29
1 priedas.	Ugdymo veiklų, renginių planas.....	30
2 priedas.	Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje planas.....	32
3 priedas.	Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui aprašas	37
4 priedas.	Mokinių atleidimo nuo pamokų tvarka	41
5 priedas.	Individualus ugdymo planas 2026–2027 m. m. /2027–2028 m. m.	50
6 priedas.	Individualus ugdymo planas 2025–2026 m. m. /2026–2027 m. m.	53
7 priedas.	Individualus ugdymo planas mokiniui, grįžusiam / atvykusiam iš užsienio / Individualus ugdymo planas mokiniui, turinčiam išskirtinių gabumų	56
8 priedas.	Individualus ugdymo planas.....	57
9 priedas.	Individualus ugdymo ir pagalbos planas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių	58
10 priedas.	Individualus mokymosi pasiekimų gerinimo planas.....	68
11 priedas.	Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas	69
12 priedas.	Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo aprašas	73
13 priedas.	Projektinės veiklos organizavimo tvarka	79
14 priedas.	Dalyko, dalyko modulio, kurso, mokėjimo lygio keitimo tvarka	87

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. 2026–2027 m. m. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos (toliau – Gimnazijos) ugdymo planas parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 m. m. pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendraisiais ugdymo planais (toliau – Bendraisiais ugdymo planais), patvirtintais Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026 m. liepos 30 d. įsakymo Nr. V-571 redakcija), Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 23 d. įsakymo Nr. V-560 redakcija), Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V-1049 (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. birželio 3 d. įsakymo Nr. V-827 redakcija), Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2017 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr. V-284 redakcija).

2. Ugdymo planas reglamentuoja pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo ir neformaliojo švietimo programų įgyvendinimą Gimnazijoje.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS MOKSLO METŲ TRUKMĖ IR STRUKTŪRA

3. 2026–2027 m. m. prasideda 2026 m. rugsėjo 1 d., baigiasi 2027 m. rugpjūčio 31 d. Ugdymo procesas pradedamas 2026 m. rugsėjo 1 d., baigiamas atitinkamai:

Klasė	Ugdymo procesas		Ugdymo proceso trukmė savaitėmis
	Pradžia	Pabaiga	
1–4 kl.	2026-09-01	2027-06-10	35
5–8 kl., I–II g. kl.	2026-09-01	2027-06-17	36
III g. kl.	2026-09-01	2027-06-16 (05-31)	36 (34)
IV g. kl.	2026-09-01	2027-06-01	34

4. Mokiniais skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda
Rudens 1–4, 5–8, I–IV g. kl. mokiniams	Lapkričio 3 d.	Lapkričio 6 d.	Lapkričio 9 d.
Žiemos (Kalėdų) 1–4, 5–8, I–IV g. kl. mokiniams	Gruodžio 21 d.	Sausio 1 d.	Sausio 4 d.
Žiemos 1–4, 5–8, I–IV g. kl. mokiniams	Vasario 15 d.	Vasario 19 d.	Vasario 22 d.
Papildomos atostogos 1–4, 5–8, I–IV g. kl. mokiniams	Kovo 12 d.	Kovo 12 d.	Kovo 15 d.
Pavasario (Velykų) 1–4, 5–8, I–II g. kl. mokiniams	Kovo 22 d.	Kovo 29 d.	Kovo 30 d.
III g. kl. mokiniams	Kovo 29 d.	Balandžio 2 d.	Balandžio 5 d.

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda
IV g. kl. mokiniams	Kovo 29 d.	Balandžio 1 d.	Balandžio 2 d.
Vasaros atostogos: 1–4 kl. mokiniams 5–8, I–II g. kl. mokiniams	Birželio 11 d. Birželio 18 d.	Rugpjūčio 31 d.	
III g. kl. mokiniams	Pasibaigus VBE sesijai	Rugpjūčio 31 d.	
IV g. kl. mokiniams	Pasibaigus VBE sesijai		

5. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu III gimnazijos klasės mokiniams:

5.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (5 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą lietuvių kalbos ir literatūros (A) arba lietuvių kalbos ir literatūros (B) valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį.

5.2. 2027 m. birželio mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (11 dienų) įskaitoma į ugdymo dienas. III gimnazijos klasėms vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytas mokymo(si) turinys išdėstomas iki 2027 m. gegužės 31 d., o nuo 2027 m. birželio 1–15 d. mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą valstybinio brandos egzamino pirmąją dalį.

6. Ugdymo organizavimas valstybinių brandos egzaminų vykdymo metu IV gimnazijos klasės mokiniams:

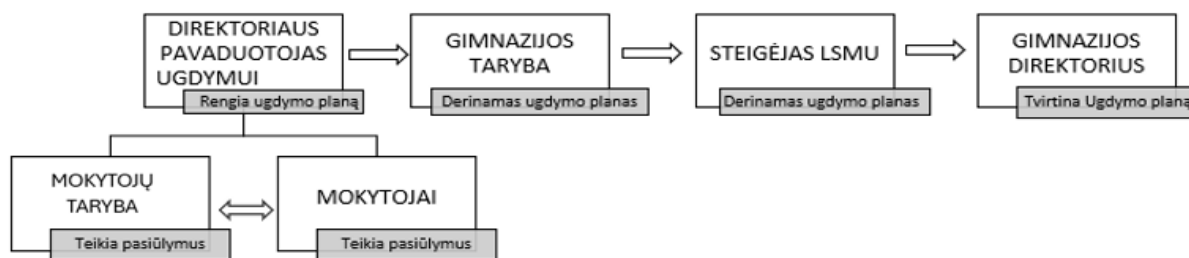
6.1. 2027 m. kovo mėn. vykstanti valstybinių brandos egzaminų sesija (3 dienos) įskaitoma į ugdymo dienas. Šiomis dienomis mokiniams organizuojamos pamokos pagal tvarkaraštį, kurios skiriamos žinioms ir gebėjimams kartoti, įtvirtinti ir patikrinti, konsultacijos. Mokinys, kuris laiko užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį, tą dieną pamokose ir (ar) konsultacijose nedalyvauja, taip pat gali nedalyvauti pamokose ir (ar) konsultacijose vieną dieną prieš laikomą užsienio kalbos (anglų, vokiečių, prancūzų) valstybinio brandos egzamino antrosios dalies kalbėjimo dalį.

7. 5–8 ir I–II g. klasių mokiniams, kurių bent vieno mokomojo dalyko vidurkis (skaičiuojant ir pirmojo pusmečio įvertinimą) likus savaitei iki ugdymo proceso pabaigos nesiekia 6,5, organizuojamas privalomas Vasaros semestras. Jis organizuojamas vadovaujantis Gimnazijos „Vasaros semestro organizavimo tvarkos aprašu“, patvirtintu Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos direktoriaus 2018 m. vasario 28 d. įsakymu Nr. V1-0034 (Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr. V1-2025-0142 redakcija) Vasaros semestro 2026–2027 m. m. pradžia 2027 m. birželio 11 d., pabaiga 2027 m. birželio 23 d. Mokiniams, kurių visų mokomųjų dalykų vidurkis likus savaitei iki ugdymo proceso pabaigos ne mažesnis kaip 6,5, organizuojamos Vasaros stovyklos. Jų pradžia – 2027 m. birželio 11 d., pabaiga – 2027 m. birželio 17 d.

ANTRASIS SKIRSNIS GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

7. Gimnazijos ugdymo planas rengiamas vieneriems mokslo metams. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, Gimnazijos ugdymo planas, prasidėjus mokslo metams, gali būti keičiamas.

8. Gimnazijos ugdymo plano struktūra atitinka Bendrųjų ugdymo planų struktūrą.
9. Gimnazijoje numatytos šios ugdymo plano rengimo ir derinimo procedūros:



10. Ugdymo procesui organizuoti įgyvendinant bendrąsias programas 2026–2027 m. m. priimti sprendimai:

Susitarimo objektas	Priimti susitarimai
Gimnazijos veiklų, renginių organizavimas	– Sudarytas svarbiausių planuojamų veiklų, renginių kalendorius (1 priedas). – Siekiant įgyvendinti dalykų ugdymo turinį netradicinėse aplinkose parengtas planas, kuris suderintas metodinėse grupėse (2 priedas).
Užsienio kalbų pasiūla mokiniams	Pirmoji užsienio kalba – anglų kalba (1–4, 5–8, I–IV g. klasėse). Antroji užsienio kalba: – Prancūzų kalba (1–4, 5–8, I–IV g. klasėse); – Vokiečių kalba (I–IV g. klasėse); – Rusų kalba (I–IV g. klasėse). Trečioji užsienio kalba: – Prancūzų kalba (III–IV g. klasėse); – Vokiečių kalba (III–IV g. klasėse); – Rusų kalba (III–IV g. klasėse).
Pasirenkamųjų dalykų / dalykų modulių pasiūla mokiniams	5 klasėje siūloma: lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, prancūzų kalbos, informatikos, istorijos ir gamtos mokslų moduliai. 6 klasėje siūloma: lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, informatikos, istorijos ir gamtos mokslų moduliai. 7 klasėje siūloma: lietuvių kalbos ir literatūros, informatikos ir fizikos moduliai. 8 klasėje siūloma: lietuvių kalbos ir literatūros, prancūzų kalbos moduliai. I g. klasėje siūloma: lietuvių kalbos ir literatūros, prancūzų kalbos, istorijos, matematikos ir chemijos moduliai, programavimo technologijų ir biotechnologijų programos. II g. klasėje siūloma: lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, prancūzų kalbos, matematikos moduliai, programavimo technologijų ir biotechnologijų programos. III g. klasėje siūloma: psichologijos, nacionalinio saugumo ir krašto gynybos pasirenkamieji dalykai, lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, matematikos, biologijos, fizikos, istorijos ir geografijos dalykų moduliai. IV g. klasėje siūloma: astronomijos, psichologijos, nacionalinio saugumo ir krašto gynybos pasirenkamieji dalykai, lietuvių kalbos ir literatūros, anglų kalbos, matematikos, biologijos, chemijos, fizikos, istorijos ir geografijos dalykų moduliai.

Susitarimo objektas	Priimti susitarimai
Neformaliojo vaikų švietimo programų pasiūla mokiniams	2026–2027 m. m. pradiniam ugdyme vykdomos šios krypties neformalaus ugdymo programos: – Gamtos mokslai; – Tautiniai šokiai; – Vokalinis ansamblis; – Instrumentinis ansamblis; – Teatras; – Judesio iššūkis: atrask savo galimybes; – Šachmatai; – Dailė (meno terapija). 2026–2027 m. m. pagrindiniame ir viduriniame ugdyme vykdomos šios neformalaus ugdymo programos: – Meninės; – Mokslinės pažintinės; – Sportinės; – Gabių mokinių ugdymo; – Sociokultūrinės; – Socialinių-emocinių kompetencijų ugdymo; – Pilietiškumo ugdymo; – Finansinio raštingumo ir verslumo ugdymo.
Mokymosi ir švietimo pagalbos teikimas	– Gimnazija užtikrina sisteminę mokymosi pagalbą, kuri apima prevencines, intervencines ir kompensacines priemones. Mokinių mokymosi pagalbos teikimas vykdomas vadovaujantis gimnazijos „Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui aprašu“ (3 priedas). – Švietimo pagalba netinkamai besielgiantiems mokiniams, jų tėvams ir mokinius ugdantiems pedagogams teikiama vadovaujantis Gimnazijos „Švietimo pagalbos netinkamai besielgiantiems mokiniams teikimo tvarkos aprašu“, patvirtintu direktoriaus 2025 m. rugpjūčio 27 d. įsakymu Nr. V1-2025-0135. – Švietimo pagalbą gimnazijoje teikia: socialinis pedagogas, specialusis pedagogas, logopedas, psichologas, mokinio padėjėjas, karjeros ugdymo ir sveikatos priežiūros specialistai.

TREČIASIS SKIRSNIS UGDYMO PROGRAMŲ ĮGYVENDINIMO ORGANIZAVIMAS

11. Gimnazijoje ugdymo procesas, įgyvendinant pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas, skirstomas pusmečiais:

Pusmetis	Pradžia	Pabaiga
<u>Signalinis pusmetis</u> 5–8, I–IV g. kl. mokiniams	2026-09-01	2026-11-27
<u>I pusmetis</u> 1–4 kl. mokiniams	2026-09-01	2027-01-22
5–8, I–IV g. kl. mokiniams	2026-09-01	2027-01-22
<u>Signalinis pusmetis</u> 5–8, I–IV g. kl. mokiniams	2027-01-25	2027-04-09
<u>II pusmetis</u> 1–4 kl. mokiniams	2027-01-25	2027-06-10
5–8, I–II g. kl. mokiniams	2027-01-25	2027-06-17

II g. kl. mokiniams	2027-01-25	2027-06-16
IV g. kl. mokiniams	2027-01-25	2027-06-01

12. Pagrindinė ugdymo proceso organizavimo forma – pamoka. Pamokos trukmė: pradinio ugdymo 1 klasėje – 35 min., 2–4, 5–8, ir I–IV g. – 45 min. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo pamokų tvarkaraštyje numatomos iš eilės, viena po kitos dvi to paties dalyko pamokos. Gimnazija dirba penkias dienas per savaitę, pamokos pradiniam ugdyme pradedamos 9.00 val., pagrindiniame ir viduriniame ugdyme – 8.15 val.

Pamokų, pertraukų laikas pradinio ugdymo 1 klasėje:

0 pamoka (konsultacijos)	8.00–8.45
1 pamoka	9.00–9.35
Pertrauka 9.35–9.55	
2 pamoka	9.55–10.30
Pertrauka 10.30–10.50	
3 pamoka	10.50–11.25
Pietų pertrauka 11.25–12.40	
4 pamoka	12.40–13.25
Pertrauka 13.25–13.35	
5 pamoka	13.35–14.20
Pertrauka 14.20–14.30	
6 pamoka	14.30–15.15
Pertrauka 15.15–15.25	
7 pamoka	15.25–16.10

Pamokų, pertraukų laikas pradinio ugdymo 2–4 klasėje:

0 pamoka (konsultacijos)	8.00–8.45
1 pamoka	9.00–9.45
Pertrauka 9.45–9.55	
2 pamoka	9.55–10.40
Pertrauka 10.40–10.50	
3 pamoka	10.50–11.35
Pertrauka 11.35–11.45	
4 pamoka	11.45–12.30
Pietų pertrauka 12.30–13.35	
5 pamoka	13.35–14.20
Pertrauka 14.20–14.30	
6 pamoka	14.30–15.15
Pertrauka 15.15–15.25	
7 pamoka	15.25–16.10

Pamokų, pertraukų laikas pagrindiniame ir viduriniame ugdyme:

0 pamoka (konsultacijos)	7.30–8.05
1 pamoka	8.15–9.00
Pertrauka 9.00–9.10	
2 pamoka	9.10–9.55
Pertrauka 9.55–10.05	
3 pamoka	10.05–10.50
Pietų pertrauka I–II g. klasių mokiniams	10.40–11.00
Pertrauka 10.50–11.00	
4 pamoka	11.00–11.45
Pietų pertrauka 5 klasių mokiniams 11.00–11.35 val.	
Pietų pertrauka III–IV g. klasių mokiniams	11.35–12.05
Pertrauka 11.45–12.05	

Pietų pertrauka 8 klasių mokiniams	
5 pamoka	12.05–12.50
Pietų pertrauka 6–7 klasių mokiniams	
Pertrauka 12.50–13.00	
6 pamoka	13.00–13.45
Pertrauka 13.45–13.55	
7 pamoka	13.55–14.40
Pertrauka 14.40–14.50	
8 pamoka	14.50–15.35
Pertrauka 15.35–15.45	
9 pamoka	15.45–16.30

13. Reguluojant mokinių mokymosi krūvius Gimnazijoje:

13.1. direktoriaus pavaduotojas ugdymui planuoja, stebi, kaip paskirstomas mokinių mokymosi krūvis gimnazijoje ir namuose, vykdo atsiskaitomųjų darbų organizavimo priežiūrą;

13.2. atliekamos mokinių ir jų tėvų apklausos, sprendžiami mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimai;

13.3. organizuojamas mokytojų bendradarbiavimas organizuojant atsiskaitomuosius darbus;

13.4. susitarta, kad per dieną gali būti tik vienas kontrolinis darbas, ir siekiama, kad per savaitę nebūtų daugiau kaip 3 kontroliniai darbai;

13.5. mokiniai apie kontrolinį darbą informuojami ne vėliau kaip prieš savaitę;

13.6. su mokiniams derinamas kitų atsiskaitomųjų darbų laikas;

13.7. mokiniams neskiriami kontroliniai darbai po ligos, atostogų ar šventinių dienų;

13.8. atostogų metu neskiriamos namų darbų užduotys;

13.9. pradiname ugdyme sudaromos sąlygos namų darbų užduotis atlikti gimnazijoje;

13.10. namų darbų užduotys skiriamos tikslingai, įtvirtinant pamokoje ugdytus gebėjimus, ir pagal galimybes diferencijuojamos siekiant patenkinti įvairius mokinių mokymosi poreikius;

13.11. pagrindiniame ir viduriniame ugdyme kartą per mėnesį organizuojama diena „Be užduočių į namus“;

13.12. skiriant namų darbus atsižvelgiama į Bendruosiuose ugdymo planuose pateiktas rekomendacijas, kad vidutinis laikas visų dalykų namų darbams nevirsytų:

13.12.1. 40 min. per dieną pradinių klasių mokiniams;

13.12.2. 60 min. 5–8, klasių mokiniams;

13.12.3. 120 min. I–IV g. klasių mokiniams.

14. Atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius namų darbams skiriamas laikas gali didėti, bet ne daugiau nei 20 proc. nurodyto laiko.

15. Atsiskaitomųjų darbų užduotys ir įvertinimai visada grąžinami mokiniams. Mokiniams ir jų tėvams, jei jie to pageidauja, sudaromos sąlygos išsamiai susipažinti su individualaus darbo stiprybėmis ir trūkumais.

16. Mažinant mokinių mokymosi krūvį:

16.1. vadovaujantis Gimnazijos „Mokinių atleidimo nuo pamokų tvarka“ (4 priedas), direktoriaus įsakymu 1–4, 5–8, I–II g. klasių mokiniai gali būti atleidžiami nuo muzikos, dailės, fizinio ugdymo, šokio pamokų, III–IV g. klasių mokiniai – nuo fizinio ugdymo, menų ir užsienio kalbos pamokų;

16.2. dailės ir muzikos dalykų mokymas (5–8 ir I–II g. klasėse) integruojamas į neformalųjį ugdymą (0,5 val.);

16.3. dalis Pilietiškumo ugdymo pagrindų pamokų (0,5 val.) II g. klasėse organizuojama ne pamokų forma;

16.4. dalis Gyvenimo įgūdžių pamokų (Saugus bei sveikas asmuo ir bendruomenė) pagrindinio ugdymo programoje įgyvendinama ne pamokų forma;

16.5. menų, technologijų ir dalis (1 val.) fizinio ugdymo pamokų III–IV g. klasėse organizuojamos savarankišku mokymosi proceso organizavimo būdu;

16.6. didesnis už minimalų privalomų pamokų skaičius dalykams, dalykų moduliams mokytį 1–4, 5–8 ir I–II g. klasių mokiniams skiriamas suderinus su mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

17. Pastebėjus, kad sumažėjo mokinio motyvacija ir (ar) mokymosi rezultatai, diagnozavus mokymosi spragas, praleidus pamokas dėl įvairių aplinkybių, nustačius išskirtinius mokinio gebėjimus ar mokiniui pageidaujant, teikiama mokymo pagalba vadovaujantis gimnazijos „Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui aprašu“ (3 priedas).

18. Organizuojant mokymosi pagalbą gimnazijoje:

18.1. teikiamos trumpalaikės konsultacijos, kurios organizuojamos kiekvieną savaitę pagal direktoriaus patvirtintą konsultacijų grafiką. Jas mokiniai lanko pagal poreikį arba rekomendavus mokytojų;

18.2. teikiamos ilgalaikės grupinės arba individualios konsultacijos, kurios skiriamos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į mokytojų rekomenduojamą trukmę. Šių konsultacijų skyrimą inicijuoja mokytojai, suderinę su mokinio (-ių) tėvais;

18.3. organizuojama mokymosi pagalba namų užduotims atlikti. Ją vykdo mokiniai įgyvendindami socialinę-pilietinę veiklą. Šią mokinių veiklą koordinuoja pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjas;

18.4. organizuojami signaliniai pusmečiai, siekiant įvertinti mokinio individualią pažangą ir pasiekimus, suteikti savalaikę mokymosi pagalbą.

19. Gimnazijoje individualus ugdymo planas, kuriame numatomi mokymosi turinio ir metodų pritaikymai pagal mokinio mokymosi poreikius ir būdai mokymosi pažangai stebėti, sudaromas mokiniui, kuris:

19.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą (5–6 priedai);

19.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio (7 priedas);

19.3. mokomas namuose pagal gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacijas (8 priedas);

19.4. turi specialiųjų ugdymosi poreikių (į IUP integruojamas pagalbos mokiniui planas) (9 priedas);

19.5. turi išskirtinių gabumų (7 priedas).

20. Siekiant užtikrinti daugiau pasirinkimo galimybių, klasės dalijamos į laikinai sudarytas mokinių grupes:

20.1. Pradiniam ugdyme laikinosios grupės sudaromos:

20.1.1. doringam ugdymui, kai tos pačios klasės mokiniai renkasi tikybą arba etiką;

20.1.2. užsienio (anglų, prancūzų) kalboms mokytį, kai klasėje mokosi daugiau nei 22 mokiniai;

20.1.3. fizinio ugdymo (teniso) pamokoms organizuoti, kai klasėje mokosi daugiau nei 22 mokiniai.

20.2. Pagrindiniame ugdyme laikinosios grupės sudaromos:

20.2.1. doringam ugdymui, jeigu tos pačios klasės mokiniai yra pasirinkę ir tikybą, ir etiką;

20.2.2. informatikai;

20.2.3. technologijoms / biotechnologijoms / programavimo technologijoms;

20.2.4. užsienio (anglų, prancūzų, vokiečių, rusų) kalboms;

20.2.5. projektiniams darbams rengti I–II g. klasėse;

20.3. Viduriniame ugdyme laikinosios grupės sudaromos mokytį visus dalykus, rengti brandos darbą.

21. Pradinio ugdymo programos laikinųjų grupių sudarymo principai:

21.1. klasės mokiniai eilės tvarka dalijami į dvi tolygias grupes mokant prancūzų kalbos, anglų kalbos, fizinio ugdymo (teniso) 1–4 klasėse;

21.2. grupės sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyką, mokant tikybos, etikos 1–4 klasėse.

22. Pagrindinio ugdymo programos laikinųjų grupių sudarymo principai:

22.1. klasės mokiniai eilės tvarka dalijami į dvi tolygias grupes mokant technologijų 5–7 klasėse, informatikos 5–8 ir I g. klasėse, prancūzų kalbos 6–8 klasėse;

22.2. grupės sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyką arba dalyko programą, mokant tikybos, etikos 5–8 ir I–II g. klasėse; biotechnologijų ir programavimo technologijų I–II g. klasėje; projektinio darbo I–II g. klasėse;

22.3. mokiniai dalijami į grupes atsižvelgiant į jų mokėjimo lygį mokant anglų kalbos nuo 5 klasės ir I–II g. klasėse, prancūzų kalbos nuo 5 klasės, jei yra mokinių, kurie iki 5 klasės jau mokėsi prancūzų kalbos;

22.4. mokiniai dalijami į grupes mokant prancūzų kalbos I–II g. klasėse atsižvelgiant į tai, ar mokinys pasirinko dvikalbio ugdymo programą.

23. Vidurinio ugdymo programos laikinųjų grupių sudarymo principai:

23.1. laikinos grupės sudaromos iš mokinių, pasirinkusių tą patį dalyko programos kursą, tą pačią pasirenkamojo dalyko ar dalyko modulio programą;

23.2. mokant lietuvių kalbos, anglų kalbos ir matematikos sudaromos mobilios grupės atsižvelgiant į mokymosi kursą.

24. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas 2026–2027 m. m., nustatė minimalų mokinių skaičių laikinosiose grupėse:

24.1. formaliojo ugdymo grupėse – 6;

24.2. neformaliojo ugdymo grupėse – 5;

24.3. brandos darbo rengimo grupėse – 3;

24.4. projektinio darbo rengimo grupėse – 6.

25. Atsižvelgiant į mokinių poreikius ir turimas lėšas, vidurinio ugdymo programoje minimalus mokinių skaičius laikinose grupėse gali būti ir mažesnis. Pagrindinio ugdymo programoje mokinių skaičius laikinose grupėse gali būti mažesnis mokant rusų / vokiečių kalbų.

26. Bendruosiuose ugdymo planuose nustatytos pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai teikti, naudojamos:

26.1. pasirenkamiesiems dalykams ir dalykų moduliams;

26.2. konsultacijoms pagal mokinių poreikį ir mokinio mokytojo siūlymus (ilgalaikės ir trumpalaikės konsultacijos) organizuoti;

26.3. papildomoms pamokoms dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti;

26.4. projektinei veiklai organizuoti;

26.5. laikinosioms grupėms sudaryti;

26.6. brandos darbui rengti;

26.7. rengti mokinius olimpiadoms, konkursams.

27. Gimnazija, atsižvelgdama į pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosiose programose numatytą dalykų turinį, ugdymo procesą įgyvendina:

27.1. pagal mokytojų parengtus ilgalaikius dalykų planus, pasirenkamųjų dalykų ir modulių programas;

27.2. pagal sudarytą svarbiausių planuojamų ugdymo veiklų, renginių planą (1 priedas);

27.3. pagal ugdymo ne gimnazijos aplinkoje planą, kuris suderintas metodinėse grupėse (2 priedas);

27.4. pagal ugdymo proceso organizavimo kalendorių, kuris skelbiamas gimnazijos el. svetainėje.

28. Ugdymas ne gimnazijos aplinkoje organizuojamas vadovaujantis 2025–2026 m. m. ir 2026–2027 m. m. Bendrųjų ugdymo planų 11 priedu, Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos mokinių ugdymo ne gimnazijos aplinkoje organizavimo aprašu, patvirtintu Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos direktoriaus 2025 m. rugsėjo 8 d. įsakymu Nr. V1-2025-0152.

29. I gimnazijos klasės mokiniams organizuojamas privalomas pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas (toliau – PGĮK), kurį veda Lietuvos šaulių sąjunga.

30. Įgyvendinant PGĮK:

30.1. skiriamos 3 ugdymo dienos (birželio 14–16 d.);

30.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) su PGĮK tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais supažindinami rugsėjo mėnesį vykstančiame susirinkime;

30.3. mokinys gali būti atleistas nuo dalyvavimo PGĮK, jei:

30.3.1. gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė, dalyvavimas varžybose, konkursuose ir kt.). Atleistam mokiniui sudaroma galimybė dalyvauti PGĮK kitais mokslo metais;

30.3.2. yra gauta asmens sveikatos priežiūros įstaigos gydytojų konsultacinės komisijos rekomendacija atleisti nuo PGĮK;

30.3.3. mokiniui PGĮK įgyvendinimo metu yra skirtas namų mokymas;

30.3.4. mokinys PGĮK įgyvendinimo metu dalyvauja Vasaros semestre;

30.4. Jei mokinys PGĮK nedalyvavo dėl kitų, 30.3.1 ir 30.3.2 punktuose nenurodytų priežasčių, jis privalo atsiskaityti už programoje vykdytas temas gimnazijos nustatyta tvarka.

31. Gimnazija mokiniui, kuris atstovauja gimnazijai varžybose, konkursuose, olimpiadose, sudaro sąlygas:

31.1. įskaityti ugdymo laiką į mokinio ugdymosi dienų skaičių, kai jis atstovauja gimnazijai per atostogas, savaitgalio ar švenčių dienomis. Mokinio prašymu jo poilsio diena(-os) perkeliama(-os) į artimiausią darbo dieną (-as);

31.2. suteikti laisvą nuo pamokų laiką pasiruošti dalyvauti šalies ir tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose. Mokinio prašymu šis laikas yra įskaitomas į jo ugdymosi dienų skaičių.

32. Mokiniais, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, teikiamos konsultacijos. Jos gali būti pavienės arba grupinės, susidarius didesniui mokinių skaičiui.

33. Pavienėms konsultacijoms skiriama 15 procentų Bendrųjų ugdymo planų 84, 90 ir 101 punktuose nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus, grupinėms – 40 procentų Bendrųjų ugdymo planų 84, 90 ir 101 punktuose nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos organizuojamos tiesioginiu arba nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

34. Vadovaujantis Rekomendacijomis dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2018 m. birželio 26 d. įsakymu Nr. V-606 „Dėl Rekomendacijų dėl visos dienos mokyklos kūrimo ir veiklos organizavimo patvirtinimo“, Gimnazijoje įgyvendinamas Visos dienos mokyklos modelis, kurio tikslas:

34.1. teikti švietimo pagalbą, užtikrinti priežiūros, užimtumo, pamokų ruošos, neformaliojo švietimo ir sveikatą stiprinančių veiklų dermę gimnazijos mokiniams, besimokantiems pagal pradinio ugdymo programą;

34.2. išplėsti ugdymo turinį, organizuojant papildomas veiklas (skiriant papildomas valandas užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (prancūzų), visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslams);

34.3. sudaryti galimybę dalyvauti gimnazijoje organizuojamoje neformaliojo švietimo veikloje, užtikrinti neformaliojo ugdymo įvairovę bei stiprinti formaliojo ir neformaliojo ugdymo dermę;

34.4. sudaryti galimybę dalyvauti individualios švietimo pagalbos užsiėmimuose, ugdytis bendrąsias kompetencijas.

KETVIRTASIS SKIRSNIS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

35. Mokiniui, dalyvaujant nacionaliniuose mokinių pasiekimų patikrinimuose ar pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose ir nepasiekusiam vertinto dalyko(-ų) patenkinamo pasiekimų lygio, sudaromas individualus mokymosi pasiekimų gerinimo planas (kiekvienam dalykui atskirai) ir skiriama reikalinga mokymosi pagalba.

36. Kiekvienam mokiniui sudaroma galimybė gauti ne mažiau kaip 20 konsultacijų. Konsultacijos vykdomos intensyviai, t. y. išdėstant jas per kelis mėnesius arba tam tikru periodiškumu per visas ugdymo dienas. Konsultacijos teikiamos ne didesnėse kaip 5 mokinių grupėse. Jei mokinys

nedalyvauja paskirtose konsultacijose, apie tai gimnazija informuoja tėvus (globėjus, rūpintojus). Mokinio praleistos konsultacijos nėra kompensuojamos.

37. Prieš pradėdamas teikti konsultacijas, mokytojas turi susipažinti su mokinių Pasiekimų patikrinimų rezultatais (ataskaita) ir, aptaręs mokymosi spragas su kiekvienu mokiniu, parengti kiekvieno mokinio individualų mokymosi pasiekimų gerinimo planą (10 priedas), kuriame numatyta bendrą konsultacijų skaičių, konsultacijų temas ir trukmę, įvardytą mokiniui būtinas atlikti užduotis, jų vertinimą.

PENKTASIS SKIRSNIS MOKYMAS NAMUOSE

38. Mokinių mokymas namie organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

39. Mokiniui, kuris mokosi namie pagal pradinio, pagrindinio ar pagal vidurinio ugdymo programą savarankišku ar (ir) nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu pavienio ar grupinio mokymosi forma, skiriama:

- 39.1. 1–3 klasėse 9 pamokos per savaitę (315 pamokų per mokslo metus);
- 39.2. 4 klasėje 11 pamokų per savaitę (385 pamokos per mokslo metus);
- 39.3. 5–6 klasėse 12 pamokų per savaitę (432 pamokos per mokslo metus);
- 39.4. 7–8 klasėse 13 pamokų per savaitę (468 pamokos per mokslo metus);
- 39.5. I–II g. klasėse 15 pamokų per savaitę (540 pamokų per mokslo metus);
- 39.6. III g. klasėje 14 pamokų per savaitę (504 pamokos per mokslo metus);
- 39.7. IV g. klasėje 14 pamokų per savaitę (476 pamokos per mokslo metus).

40. Suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais), Gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys gali nesimokyti meninio ugdymo dalykų, technologijų, fizinio ugdymo ir laisvai pasirenkamų dalykų, dalykų modulių, neatlikti socialinės-pilietinės veiklos bei nedalyvauti PGĮK. Dienyne ir mokinio individualiame ugdymo plane prie dalykų, kurių mokinys nesimoko, įrašoma „atleista“. Pamokos, gydytojo leidimu lankomos gimnazijoje, įrašomos į mokinio individualų ugdymo planą (8 priedas).

41. Atsižvelgiant į mokinio, kuris mokosi namuose, pasiekimus ir pažangą gali būti skiriama iki 2 papildomų pamokų per savaitę mokymosi pasiekimams gerinti.

42. Sudarant mokinio individualų ugdymo planą jis derinamas su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais). Pamokos, skirtos mokymui namuose, paskirstomos dalykams, kuriuos mokinys mokysis, atsižvelgiant į jo sveikatą ir išlaikant savaitę skirtų pamokų skaičių. Savaitės pamokų skaičius neturi būti keičiamas, bet dalykams skiriamų pamokų skaičius gali kisti, jeigu pamokų tvarkaraštis sudaromas ne vienai savaitę, o mėnesiui, bet išlaikant dalykui numatytą skirti pamokų savaitinį vidurkį.

ŠEŠTASIS SKIRSNIS UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

43. Gimnazija ugdymo procesą organizuoja kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

44. Ugdymo procesas nuotoliniu būdu organizuojamas:

44.1. 5–8, I–IV gimnazijos klasių mokiniams VBE sesijos metu, kai gimnazijoje paskirtame egzaminų centre VBE dalyvauja daugiau kaip 35 mokiniai;

44.2. kai dėl objektyvių priežasčių (vyksta remonto darbai ir kt.) nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu;

44.3. karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio (ekstremali temperatūra, gaisras, potvynis, pūga ir kt.) laikotarpiu;

44.4. esant aplinkybėms, keliančioms pavojų mokinių ir mokytojų sveikatai (pvz. esant dideliui mokinių ar mokytojų sergamumui).

45. Ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu būdu vadovaujama Gimnazijos „Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašu“ (11 priedas).

III SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

46. Pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2026–2027 m. m. 1–4 klasėse (per metus):

Klasė Dalykai	1	2	3	4	Iš viso
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lietuvių kalba ir literatūra	280 (8)	280 (8)	280 (8)	280 (8)	1120 (32)
Užsienio kalba (anglų) (1-oji)	35 (1)	105 (3)	105 (3)	105 (3)	350 (10)
Užsienio kalba (prancūzų) (2-oji)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Matematika	175 (5)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	700 (20)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Šokis	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ugdymas	70 (2)	70 (2)	70 (2)	70 (2)	280 (8)
Fizinis ugdymas (tenisas)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Gyvenimo įgūdžiai	Integruojama į kitus mokomuosius dalykus				
Informatika					
Etninė kultūra					
Įgyvendinant Visos dienos mokyklos modelį, skiriamos pamokos (iš per metus numatytų valandų)					
Užsienio kalba (anglų)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Užsienio kalba (prancūzų)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Visuomeninis ugdymas	–	–	35 (1)	35 (1)	70 (2)
Gamtos mokslai	–	–	35 (1)	35 (1)	70 (2)
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti					
Papildomos dalyko pamokos:	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lietuvių kalba ir literatūra	–	35 (1)	35 (1)	35 (1)	105 (3)
Matematika	35 (1)	–	–	–	35 (1)
Konsultacijos	2	2	2	2	8

47. Pamokų skaičius pradinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2026–2027 m. m. 1–4 klasėse (per savaitę):

Dalykai \ Klasė	1a	1b	1c	2a	2b	2c	3a	3b	3c	4a	4b	4c	Iš viso
Dorinis ugdymas (etika)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	–	1	11

Klasė Dalykai	1a	1b	1c	2a	2b	2c	3a	3b	3c	4a	4b	4c	Iš viso
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Lietuvių kalba ir literatūra	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	96
Užsienio kalba (anglų) (1-oji)	1/1	1/1	1/1	3/3	3/3	3	3	3	3	3	3	3	39
Užsienio kalba (prancūzų) (2-oji)	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1	1	1	1	1	1	1	17
Visuomeninis ugdymas	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	18
Gamtos mokslai	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	18
Matematika	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Technologijos	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Muzika	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Šokis	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Fizinis ugdymas	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Fizinis ugdymas (tenisas)	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1	1	1	1	1	1	1	17
Gyvenimo įgūdžiai*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Informatika*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Etninė kultūra*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Pamokų skaičius per savaitę													372
Igyvendinant Visos dienos mokyklos modelį, skiriamos pamokos													
Užsienio kalba (anglų)	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1	1	1	1	1	1	1	17
Užsienio kalba (prancūzų)	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1	1	1	1	1	1	1	17
Visuomeninis ugdymas							1	1	1	1	1	1	6
Gamtos mokslai							1	1	1	1	1	1	6
Pamokų skaičius per savaitę													46
Minimalus pamokų skaičius per savaitę	26			28			30			30			
Pamokos, skiriamos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti													
Papildomos dalyko pamokos:	5	5	5	5	5	3	5	5	5	5	5	5	58
Lietuvių kalba ir literatūra	–	–	–	1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Užsienio kalba (anglų)	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	17
Užsienio kalba (prancūzų)	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	17
Visuomeninis ugdymas	–	–	–	–	–	–	1	1	1	1	1	1	6
Gamtos mokslai	–	–	–	–	–	–	1	1	1	1	1	1	6
Matematika	1	1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	3
Konsultacijos	6			6			6			6			24
Neformalus švietimas	6			6			6			6			24

48. Pradinio ugdymo programos dalykų turinio įgyvendinimo ypatumai:

48.1. dorinis ugdymas:

48.1.1. mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) kasmet parenka mokiniui vieną iš dorinio ugdymo dalykų: etiką arba tikybą;

48.1.2. dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti kiekvienais mokslo metais pagal jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pateiktą prašymą.

48.2. užsienio kalba:

48.2.1. pirmosios užsienio (anglų) kalbos pradedama mokytis pirmoje klasėje, skiriant 1 pamoką per savaitę. 2–4 klasėse skiriama po 3 pamokas per savaitę;

48.2.2. įgyvendinant Visos dienos mokyklos modelį, užsienio (prancūzų) kalbai mokytis skiriama po 1 pamoką per savaitę 1–4 klasėse;

48.3. siekiant visuomeninio ugdymo ir gamtos mokslų Bendrosiose programose išskeltų tikslų bei įgyvendinant Visos dienos mokyklos modelį, skiriama daugiau savaitinių pamokų 3–4 klasėse;

48.4. fizinis ugdymas:

48.4.1. fiziniam ugdymui skiriamos 2 pamokos per savaitę, iš jų ¼ fizinio ugdymo pamokų vyks baseine, mokiniai dalyvauja mokinių mokymo plaukti programoje;

48.4.2. fiziniam ugdymui (tenisui) skiriama 1 pamoka per savaitę;

48.4.3. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas.

48.5. **informatikos** mokoma integruojant į matematikos, technologijų, lietuvių kalbos ir literatūros dalykų ugdymo turinį;

48.6. **etninės kultūros** bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į lietuvių kalbos ir literatūros, dailės, visuomeninio ugdymo ir dorinio ugdymo (etikos, tikybos) dalykus;

48.7. **gyvenimo įgūdžių** bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į lietuvių kalbos ir literatūros, technologijų, visuomeninio ugdymo ir dorinio ugdymo (etikos, tikybos) dalykus;

48.8. **šokio** programai įgyvendinti skiriama 1 pamoka per savaitę.

IV SKYRIUS PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

49. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2026–2027 m. m. 5–8 ir I–II gimnazijos klasėse (per metus):

Dalykai	Klasė	5	6	7	8	I g	II g	Iš viso
Dorinis ugdymas (tikyba, etika)		36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Lietuvių kalba ir literatūra		180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	180 (5)	1080 (30)
Užsienio (anglų) kalba (1-oji)		144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	864 (24)
Užsienio (prancūzų) kalba (2-oji)		108 (3)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	828 (23)
Užsienio (rusų, vokiečių) kalba (2-oji)		–	–	–	–	72 (2)	72 (2)	144 (4)
Matematika		144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	144 (4)	864 (24)
Informatika		36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Gamtos mokslai		72 (2)	72 (2)	–	–	–	–	144 (4)
Biologija		–	–	72 (2)	36 (1)	72 (2)	72 (2)	252 (7)
Chemija		–	–	–	72 (2)	72 (2)	72 (2)	216 (6)
Fizika		–	–	36 (1)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	252 (7)
Technologijos		72 (2)	72 (2)	72 (2)	–	–	–	216 (6)
Biotechnologijos / Programavimo technologijos		–	–	–	36 (1)	36 (1)	54 (1,5)	126 (3,5)
Istorija		72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	432 (12)

Dalykai \ Klasė	5	6	7	8	I g	II g	Iš viso
Geografija	–	72(2)	72(2)	72(2)	72(2)	36 (1)	324 (9)
Ekonomika ir verslumas	–	–	–	–	–	36 (1)	36 (1)
Pilietiškumo pagrindai	–	–	–	–	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Dailė	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Muzika	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Fizinis ugdymas	108 (3)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	72(2)	72(2)	576 (16)
Gyvenimo įgūdžiai	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Socialinė-pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120
Projektinė veikla	–	–	–	–	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Dalykų moduliai							
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalbos ir literatūros modulis „Rašybos ir skyrybos įgūdžių įtvirtinimas“	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Anglų kalbos modulis „Viešojo kalbėjimo pagrindai“	36 (1)	–	–	–	–	–	36 (1)
Anglų kalbos modulis „Tyrinėtojų klubas“	36 (1)	–	–	–	–	–	36 (1)
Anglų kalbos modulis „Video zona“	–	–	–	–	–	36 (1)	36 (1)
Prancūzų kalbos modulis „Žodžių medžioklė“	36 (1)	–	–	–	–	–	36 (1)
Prancūzų kalbos modulis „Pasiruošimas A2 prancūzų kalbos egzaminui“	–	–	–	36 (1)	–	–	36 (1)
Prancūzų kalbos modulis „Pasiruošimas B1 prancūzų kalbos egzaminui“	–	–	–	–	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Visuomeninis ugdymas							
Istorijos modulis „Istorija aplink mus: tyrinėjimas, patirtys ir praktika“	36 (1)	36 (1)	–	–	–	–	72 (2)
Istorijos modulis „Idomioji XIX–XX amžiaus istorija“	–	–	–	–	36 (1)	–	36 (1)
Matematinis, gamtamokslinis ugdymas							
Gamtos mokslų modulis „Žaliasis iššūkis: tyrinėk, kurk ir saugok“	36 (1)	–	–	–	–	–	36 (1)
Gamtos mokslų modulis „Nuo molekulės iki gamtos“	–	36 (1)	–	–	–	–	36 (1)
Fizikos modulis „Fizikos bandymai aplink mus“	–	–	36 (1)	–	–	–	36 (1)
Chemijos modulis „Chemijos žinių gilinimas tiriant ir eksperimentuojant“	–	–	–	–	36 (1)	–	36 (1)
Informatikos modulis „Mokomės programuoti“	36 (1)	36 (1)	36 (1)	–	–	–	108 (3)
Matematikos modulis „Situacijų aprašymas matematiniais	–	–	–	–	36 (1)	–	36 (1)

Klasė	5	6	7	8	I g	II g	Iš viso
Dalykai							
modeliais (funkcijomis, nelygybėmis, jų sistemomis)“							
„Matematikos taikymai tekstiniuose probleminiuose uždaviniuose“	–	–	–	–	–	36 (1)	36 (1)
Pamokos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti							
Projektinė veikla	–	–	–	–	36 (1)	36 (1)	72 (2)
Konsultacijos	6,75	8	5,75	8	8,75	9	46,25
Moduliai	252 (7)	144 (4)	108 (3)	72 (2)	180 (5)	144 (4)	900 (25)
Mokinių rengimas olimpiadoms, konkursams	1,5	2	3,25	6	4,5	3,25	20,5
Dalyko papildomos valandos:	144 (4)	108 (3)	108 (3)	108 (3)	144 (4)	144 (4)	756 (21)
Lietuvių kalba ir literatūra	–	–	–	–	36 (1)	–	36 (1)
Užsienio (anglų) kalba (1-oji)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	36 (1)	216 (6)
Užsienio (prancūzų) kalba (2-oji)	108 (3)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	72 (2)	468 (13)
Biologija	–	–	–	–	–	36 (1)	36 (1)

50. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2026–2027 m. m. 5–8 klasėse (per savaitę):

Klasė	5a	5b	5c	6a	6b	6c	7a	7b	7c	8a	8b	8c	Iš viso
Dalykai													
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Dorinis ugdymas (etika)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
Užsienio (anglų) kalba (1-oji)	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	96
Užsienio (prancūzų) kalba (2-oji)	3/3	3/3	3/3	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	4/4	90
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	48
Informatika	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	24
Gamtos mokslai	2	2	2	2	2	2	–	–	–	–	–	–	12
Biologija	–	–	–	–	–	–	2	2	2	1	1	1	9
Chemija	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2	2	2	6
Fizika	–	–	–	–	–	–	1	1	1	2	2	2	9
Technologijos	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	2/2	–	–	–	36
Biotechnologijos	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	1	1	3
Istorija	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
Geografija	–	–	–	2	2	2	2	2	2	2	2	2	18
Dailė	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Muzika	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Fizinis ugdymas	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Pamokų skaičius per savaitę													531
Dalykų moduliai													
Kalbinis ugdymas													

Dalykai	Klasė	5a	5b	5c	6a	6b	6c	7a	7b	7c	8a	8b	8c	Iš viso
Lietuvių kalbos ir literatūros modulis „Rašybos ir skyrybos įgūdžių įtvirtinimas“		1	–	–	1	1	–	–	1	1	1	–	–	6
Anglų kalbos modulis „Viešojo kalbėjimo pagrindai“		0,5	1	0,5	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2
Prancūzų kalbos modulis „Žodžių medžioklė“		1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	1
Prancūzų kalbos modulis „Pasiruošimas A2 prancūzų kalbos egzaminui“		–	–	–	–	–	–	–	–	–	1	–	–	1
Visuomeninis ugdymas														
Istorijos modulis „Istorija aplink mus: tyrinėjimas, patirtys ir praktika“		0,5	–	–	0,5	–	–	–	–	–	–	–	–	1
Matematinis, gamtamokslinis ugdymas														
Gamtos mokslų modulis „Žaliasis iššūkis: tyrinėk, kurk ir saugok“		1	1	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	2
Gamtos mokslų modulis „Nuo molekulės iki gamtos“		–	–	–	1	–	–	–	–	–	–	–	–	1
Informatikos modulis „Mokomės programuoti“		0,5	1	0,5	1	1	1	–	–	–	–	–	–	5
Modulių valandų skaičius per savaitę														19
Minimalus pamokų skaičius per savaitę		29	32	33	34	–	–	–	–	–	–	–	–	
Pamokos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti														
Konsultacijos		6,75	8	5,75	8	–	–	–	–	–	–	–	–	28,5
Moduliai		8,5	5,5	2	3	–	–	–	–	–	–	–	–	19
Mokinių rengimas olimpiadoms, konkursams		1,5	2	3,25	6	–	–	–	–	–	–	–	–	12,75
Dalyko papildomos valandos:		24	18	18	18	–	–	–	–	–	–	–	–	78
Užsienio (anglų) kalba (1-oji)		6	6	6	6	–	–	–	–	–	–	–	–	24
Užsienio (prancūzų) kalba (2-oji)		18	12	12	12	–	–	–	–	–	–	–	–	54
Neformalusis švietimas		12,75	12,25	10,5	11,75	–	–	–	–	–	–	–	–	47,25

51. Pamokų skaičius pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2026–2027 m. m. I–II gimnazijos klasėse (per savaitę):

Klasė Dalykai	I g.A	I g.B	I g.C	II g.A	II g.B	II g.C	Iš viso
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	1	1	1	1	6
Dorinis ugdymas (etika)	1	1	1	1	1	–	5
Lietuvių kalba ir literatūra	5	5	5	5	5	5	30
Užsienio (anglų) kalba (1-oji)	4/4	4/4	4	4/4	4/4	4/4	44
Užsienio (prancūzų) kalba (2-oji)	4/4	4/4	4/4	4	4/4	4/4	44
Užsienio (rusų) kalba (2-oji)	–	–	–	2	–	–	2
Užsienio (vokiečių) kalba (2-oji)	–	–	2	2	–	–	4
Matematika	4	4	4	4	4	4	24
Informatika	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	1/1	12
Biologija	2	2	2	2	2	2	12
Chemija	2	2	2	2	2	2	12
Fizika	2	2	2	2	2	2	12
Biotechnologijos	1/1	1	1/1	1,5/1,5	1,5/1,5	1,5/1,5	14
Programavimo technologijos	–	1	1	1,5	–	–	3,5
Istorija	2	2	2	2	2	2	12
Geografija	2	2	2	1	1	1	9
Ekonomika ir verslumas	–	–	–	1	1	1	3
Pilietiškumo pagrindai	1	1	1	1	1	1	6
Dailė	1	1	1	1	1	1	6
Muzika	1	1	1	1	1	1	6
Fizinis ugdymas	2	4	2	2	2	2	14
Gyvenimo įgūdžiai	1	1	1	1	1	1	6
Pamokų skaičius per savaitę							286,5
Dalykų moduliai							
Kalbinis ugdymas							
Lietuvių kalbos ir literatūros modulis „Rašybos ir skyrybos įgūdžių įtvirtinimas“	1			1	–	–	2
Prancūzų kalbos modulis „Pasiruošimas B1 prancūzų kalbos egzaminui“	–	1		–	1		2
Matematinis, gamtamokslinis ugdymas							
Chemijos modulis „Chemijos žinių gilinimas tiriant ir eksperimentuojant“	1			–	–	–	1
Matematikos modulis „Situacijų aprašymas matematiniais modeliais (funkcijomis, nelygybėmis, jų sistemomis)“	1	1	1	–	–	–	3
„Matematikos taikymai tekstiniuose	–	–	–	1	1	1	3

Dalykai Klasė	I g.A	I g.B	I g.C	II g.A	II g.B	II g.C	Iš viso
probleminiuose uždaviniuose“							
Modulių valandų skaičius per savaitę							11
Minimalus pamokų skaičius per savaitę	33/35			33,5/35,5			
Pamokos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti							
Konsultacijos	8,75			9			17,75
Moduliai	6			5			11
Mokinių rengimas olimpiadoms, konkursams	4,5			3,25			7,75
Projektinė veikla	6,75			6,75			13,5
Dalyko papildomos valandos:	18			21			39
Lietuvių kalba ir literatūra	3			–			3
Užsienio (anglų) kalba (1-oji)	5			6			11
Užsienio (prancūzų) kalba (2-oji)	10			12			22
Biologija	–			3			3
Neformalusis švietimas	12,5			13			25,5

52. Gimnazija nustato vieno mėnesio (nuo rugsėjo 2 d. iki rugsėjo 30 d. imtinai) adaptacinį laikotarpį 5 klasių mokiniams ir dviejų savaičių adaptacinį laikotarpį naujai atvykusiems į pagrindinio ugdymo programos 6–8 ir I–II gimnazijos klases mokiniams. Per adaptacinį laikotarpį stebima individuali mokinių pažanga, pasiekimai ir pažanga pažymiais nevertinami.

53. Gimnazija užtikrina, kad dalykams mokytis skiriamų pamokų skaičius nebūtų mažesnis nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte.

54. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą.

55. Privaloma socialinė-pilietinė veikla pagrindiniame ugdyme siejama su prevencinių LIONS QUEST programų „Paauglystės kryžkelės“ ir „Raktai į sėkmę“ projektinėmis veiklomis. Ji įgyvendinama taikant mokymosi tarnaujant metodą ir organizuojama vadovaujantis Gimnazijos „Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo aprašu“ (12 priedas).

56. Gimnazija, įgyvendindama pagrindinio ugdymo programą, 5–8 klasių mokiniams sudaro sąlygas rinktis projektines veiklas, kurios organizuojamos vadovaujantis Gimnazijos „Projektinės veiklos organizavimo tvarka“ (13 priedas).

57. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo programos antrąją dalį, privaloma mokslo metų trukmės projektinė veikla. Ji organizuojama vadovaujantis Gimnazijos „Projektinės veiklos organizavimo tvarka“ (13 priedas).

58. Gimnazija, vykdydama pagrindinio ugdymo programą, sudaro galimybes mokiniui pasirinkti jo poreikius atliepiančias dalykų modulių programas. 2026–2027 m. m. pagrindiniame ugdyme siūloma 16 dalykų modulių programų (mokiniai 2026–2027 m. m. pasirinko 12 programų).

59. Gimnazijoje mokiniui sudaroma galimybė pasirinkti veiklas, atitinkančias saviraiškos poreikius. 2026–2027 m. m. pagrindinio ugdymo programoje siūloma 34 neformaliojo švietimo programos.

60. Mokymo turinio įgyvendinimo organizavimas:

60.1. **dorinis ugdymas (etika arba tikyba):**

60.1.1. dorinio ugdymo dalyką (tikybą arba etiką) mokiniui iki 14 metų parenka tėvai, o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renka pats;

60.1.2. dorinio ugdymo dalyko pasirinkimą mokinys gali keisti kasmet;

60.2. lietuvių kalba ir literatūra:

60.2.1. lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis I gimnazijos klasėje skiriama 1 val. daugiau nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte;

60.2.2. gimnazija, formuodama lietuvių kalbos ir literatūros ugdymo turinį, siūlo rinktis modulių programą 5–8 ir I–II g. klasėse. Ji skirta spragoms šalinti, įtvirtinti rašybos ir skyrybos taisykles;

60.3. užsienio kalba:

60.3.1. pagrindinio ugdymo programoje kaip pirmosios užsienio kalbos mokoma anglų kalbos. Pirmajai užsienio kalbai (anglų) 5–8 ir I–II gimnazijos klasėse skiriama 1 val. daugiau nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte;

60.3.2. mokiniui, pradedančiam mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą, privalomas pagilintas (3 val. 5 klasėje, 4 val. 5–8, I–II gimnazijos klasėse) prancūzų kalbos (antrosios užsienio kalbos) mokymasis. Viena iš prancūzų kalbai skirtų valandų 6–8 klasėse skirta kalbinių kompetencijų ugdymui. Programą įgyvendina prancūzakalbiai mokytojai;

60.3.3. I–II gimnazijos klasių mokiniai mokosi vienos iš pasirenkamų (rusų, vokiečių, prancūzų) antrosios užsienio kalbos;

60.3.4. mokinys, kuris antrosios užsienio kalbos pradėjo mokytis nuo 5 arba 6 klasės, gali ją keisti baigęs pagrindinio ugdymo programos I dalį, jeigu laiko norimos mokytis kalbos (prancūzų, vokiečių, rusų) testą ir pasiekia ne žemesnį nei patenkinamą lygį, numatytą tos kalbos dalyko bendrojoje programoje, arba pateikia dokumentą, patvirtinantį reikiamą užsienio kalbos mokėjimo lygį;

60.3.5. jei gimnazija negali užtikrinti antrosios užsienio (vokiečių, rusų) kalbos tęstinumo naujai formuojamoje I gimnazijos klasėje, mokiniui pasiūloma pradėti mokytis prancūzų kalbos, suderinus su mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais). Prancūzų kalbai mokytis skiriama papildoma valanda, panaudojant ugdymo poreikiams ir mokymosi pagalbai skirtas pamokas;

60.3.6. baigus pagrindinio ugdymo programos I dalį, mokiniams sudaroma galimybė dalyvauti prancūzų kalbos DELF egzamine ir gauti Prancūzijos Švietimo ministerijos išduodamą diplomą, patvirtinantį kalbos mokėjimo lygį;

60.3.7. gimnazija, formuodama užsienio kalbos ugdymo turinį, pagrindiniame ugdyme siūlo rinktis tris prancūzų kalbos ir tris anglų kalbos modulių programas, skirtas plėtoti žodyną, kalbėjimo, skaitymo ir klausymo įgūdžiams lavinti, pasirengti DELF A2 ir DELF B1 egzaminui;

60.4. matematika:

60.4.1. gimnazija, formuodama matematikos ugdymo turinį, siūlo rinktis dvi matematikos modulių programas I–II g. klasėse, skirtas gilinti matematines žinias, gebėjimams apibendrinti, jungti turimas žinias ir įgūdžius praktiniuose taikymo uždaviniuose;

60.4.2. I–II g. klasėje mokiniai turi galimybę pasirinkti integruotą matematikos, informacinių technologijų ir fizikos programą „Programavimo technologijos“;

60.5. informatika:

60.5.1. gimnazija, formuodama informatikos ugdymo turinį, 5–7 klasėse siūlo rinktis pasirenkamą programavimo pagrindų modulį;

60.5.2. I–II g. klasėse mokiniai turi galimybę pasirinkti integruotą matematikos, informacinių technologijų ir fizikos programą „Programavimo technologijos“;

60.6. gamtos mokslai:

60.6.1. biologijai mokytis II gimnazijos klasėje skiriama 1 val. daugiau nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 90 punkte;

60.6.2. pagrindinio ugdymo bendrosiose programose 5–6 klasėse įgyvendinama integruota gamtos mokslų programa. Ją įgyvendina biologijos, chemijos ir fizikos mokytojai;

60.6.3. pagrindinio ugdymo bendrosiose programose 8 klasėje įgyvendinamas biotechnologijų kursas, skiriant 1 valandą iš technologijų ugdymui skirtų valandų;

60.6.4. pagrindinio ugdymo programos antroje dalyje vietoje technologijų siūlomas biotechnologijų kursas, skiriant technologijų ugdymui skirtas valandas I–II g. klasėse;

60.6.5. gimnazija užtikrina, kad praktiniams gebėjimams ir tyrinėjimo kompetencijai ugdyti būtų sudaromos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą. Tam gimnazijoje pritaikyta mokymo(-si) aplinka: įkurtos biotechnologijų ir chemijos laboratorijos, *Einstein LabMate+* laboratorija, mobili laboratorija „EcoLabBox“, fizikos mokyklinis rinkinys „Cornelsen16500“, pamokos organizuojamos LSMU laboratorijose;

60.6.6. gimnazija, formuodama gamtos mokslų ugdymo turinį, siūlo rinktis tris gamtos mokslų modulių programas 5–8 klasėse ir vieną I–II g. klasėse, skirtas gilinti teorines bei praktines žinias, eksperimentinei veiklai;

60.7. technologijos:

60.7.1. nuo 8 klasės gimnazijoje įgyvendinama biotechnologijų programa;

60.7.2. I–II gimnazijos klasėse mokinys gali rinktis biotechnologijų arba programavimo technologijų programą;

60.8. visuomeninis ugdymas:

60.8.1. 50 procentų pilietiškumo pagrindų dalykui mokytis II gimnazijos klasėse skirtų pamokų organizuojama ne pamokų forma;

60.8.2. I gimnazijos klasėje įgyvendinama integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla, kuriai skiriamos 3 dienos per mokslo metus;

60.8.3. gimnazija, formuodama gamtos mokslų ugdymo turinį, 5–6 klasėse siūlo rinktis istorijos modulio programą, skirtą pagilinti istorijos žinias apie artimiausią aplinką, I gimnazijos klasėje siūloma istorijos modulio programa skirta XIX ir XX amžiaus istoriniams įvykiams;

60.9. meninis ugdymas:

60.9.1. 50 procentų muzikai ir dailei skirtų valandų 5–8, I–II g. klasėse integruojama į neformaliojo švietimo programas, per kurias įgyvendinamos Gimnazijos tradicinių renginių programos;

60.9.2. kaip pasirenkamuosius teatro ir šokio dalykus gimnazija siūlo organizuodama neformalųjį mokinių švietimą;

60.10. fizinis ugdymas:

60.10.1. specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės ugdymas organizuojamas taip: mokiniai dalyvauja pamokose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas. Tėvų pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes už Gimnazijos ribų;

60.10.2. parengiamosios medicininės fizinio pajėgumo grupės mokiniams krūvis ir pratimai skiriami atsižvelgiant į jų ligų pobūdį ir sveikatos būklę. Neskiriami ir neatliekami pratimai, kurie gali skatinti ligų paūmėjimą. Mokiniais, dėl ligos pobūdžio negalintiems atlikti įprastų užduočių, mokytojas skiria alternatyvias atsiskaitymo užduotis, kurios atitinka mokinių fizines galimybes ir gydytojo rekomendacijas;

60.10.3. specialiosios ir parengiamosios grupės mokiniai, dėl ligos nuo fizinio ugdymo atleisti mokiniai, kurie neatlieka užduočių dėl galimo ligų paūmėjimo ar negali atlikti įprastų užduočių, pamokų metu padeda mokytojui paruošti ir po veiklos sutvarkyti inventorių ar priemones užduočiai, dalyvauja kitose mokytojo siūlomose veiklose (stalo žaidimai, šaškės, šachmatai ir kt.);

61. gyvenimo įgūdžiai:

61.1. gyvenimo įgūdžių programą gimnazijoje įgyvendina:

61.1.1. klasių vadovai, kuratoriai. Jie įgyvendina šias programos sritis: „Savęs pažinimas, siekimas asmeninių tobulėjimo tikslų ir kėlimas“, „Tarpusavio santykių kūrimas ir mokymasis bendradarbiaujant“. Šios programos sritys įgyvendinamos integruojant LIONS QUEST programas „Paauglystės kryžkelės“ ir „Raktai į sėkmę“. Šių sričių turiniui įgyvendinti pasitelkiama gimnazijos pagalbos specialistų, išorės lektorių pagalba;

61.1.2. sveikatos priežiūros specialistas. Jis įgyvendina programos sritį „Asmens, bendruomenės gerovės kūrimas, sveikatos stiprinimas ir saugojimas“. Ši sritis įgyvendinama organizuojant ugdymą ne pamokų forma. Turiniui įgyvendinti skiriamos 2–3 dienos per mokslo metus;

61.1.3. mokytojas, išklauses civilinės saugos mokymo kursus pagal Civilinės saugos mokymo tvarkos aprašą, įgyvendina programos sritį „Atsakingas elgesys ir pasekmių įvertinimas“. Ši sritis įgyvendinama organizuojant ugdymą ne pamokų forma. Turiniui įgyvendinti skiriamos 2–3 dienos per mokslo metus;

61.2. mokiniai ir jų tėvai (globėjai, rūpintojai) su gyvenimo įgūdžių programos tikslais, veiklomis, organizavimo ypatumais supažindinami rugsėjo mėnesį vykstančiame susirinkime;

61.3. mokinys gali būti atleidžiamas nuo dalyvavimo gyvenimo įgūdžių programos sričių „Asmens, bendruomenės gerovės kūrimas, sveikatos stiprinimas ir saugojimas“ ir „Atsakingas elgesys ir pasekmių įvertinimas“, jei:

61.3.1. gautas tėvų (globėjų, rūpintojų) prašymas dėl atleidimo dėl objektyvių priežasčių (liga, trauma, nelaimė, dalyvavimas varžybose, konkursuose ir kt.);

61.3.2. mokiniui gyvenimo įgūdžių programos įgyvendinimo metu yra skirtas namų mokymas;

61.3.3. mokinys gyvenimo įgūdžių programos įgyvendinimo metu dalyvauja Vasaros semestre;

61.4. jei mokinys gyvenimo įgūdžių programos veiklose nedalyvavimo dėl kitų, 61.3.1, 61.3.2 ir 61.3.3 punktuose nenurodytų priežasčių, TAMO dienyne, gyvenimo įgūdžių programos grupėje, fiksuojamas įrašas „neįskaityta“ už kiekvieną mokinio praleistą temą. Mokinys privalo atsiskaityti už programoje vykdytas temas gyvenimo įgūdžių programos mokytojų nustatyta tvarka iki rugpjūčio 28 d.

V SKYRIUS VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

62. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2026–2027 m. m. III ir IV gimnazijos klasėse (per metus):

Ugdymo sritys, dalykai	Mokinio galimi individualaus ugdymo plano dalykai ir jiems skiriamos pamokos per savaitę		Vidurinio ugdymo programoje (per dvejus metus)
	III gimnazijos klasė (36 savaitės)	IV gimnazijos klasė (34 savaitės)	
Privalomieji dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	216 A (6)	204 A (6)	420 A (12)
Matematika	216 A (6)	204 A (6)	420 A (12)
Fizinis ugdymas	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Dorinis ugdymas (etika)	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	144 (4)	136 (4)	280 (8)
Užsienio kalba (prancūzų)	144 (4)	136 (4)	280 (8)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	144 (4)	136 (4)	280 (8)
	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Chemija	144 (4)	136 (4)	280 (8)
	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Fizika	144 (4)	136 (4)	280 (8)
	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Informatika	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Geografija	108 (3)	102 (3)	210 (6)

Ugdymo sritys, dalykai	Mokinio galimi individualaus ugdymo plano dalykai ir jiems skiriamos pamokos per savaitę		Vidurinio ugdymo programoje (per dvejus metus)
	III gimnazijos klasė (36 savaitės)	IV gimnazijos klasė (34 savaitės)	
Ekonomika ir verslumas	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Filosofija	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Meninis ugdymas			
Dailė	72 (2)	68 (2)	140 (4)
Muzika	72 (2)	68 (2)	140 (4)
Šokis	72 (2)	68 (2)	140 (4)
Teatras	72 (2)	68 (2)	140 (4)
Medijų menas	72 (2)	68 (2)	140 (4)
Taikomosios technologijos	72 (2)	68 (2)	140 (4)
Brandos darbas (...)	50 valandų		
Socialinė pilietinė veikla	ne mažiau kaip 40 valandų		
Laisvai pasirenkamieji dalykai			
Užsienio kalba (prancūzų) B1	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Užsienio kalba (prancūzų) A1/A2	72 (2)	68 (2)	140 (4)
Užsienio kalba (vokiečių) B1	108 (3)	102 (3)	210 (6)
Užsienio kalba (vokiečių) A/A21	72 (2)	68 (2)	140 (4)
Užsienio kalba (ispanų) A1/A2	72 (2)	68 (2)	140 (4)
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Psichologija	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Dalykų moduliai			
Kalbinis ugdymas			
Anglų kalbos modulis „Strateginis požiūris į pasirėngimą IELTS ir kalbėjimo testą“	36 (1)	–	36 (1)
Lietuvių kalbos ir literatūros modulis „Kalbinis ugdymas ir teksto kūrimas“	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Lietuvių kalbos ir literatūros modulis „Interpretacijos rašymas“	36 (1)	–	36 (1)
Visuomeninis ugdymas			
Istorijos modulis „Istorijos šaltinių analizė“	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Matematinis, technologinis, gamtamokslinis ugdymas			
Matematikos modulis „Praktinio turinio uždavinių sprendimas“	36 (1)	–	36 (1)
Matematikos modulis „Probleminių uždavinių sprendimas“	–	34 (1)	34 (1)

Ugdymo sritys, dalykai	Mokinio galimi individualaus ugdymo plano dalykai ir jiems skiriamos pamokos per savaitę		Vidurinio ugdymo programoje (per dvejus metus)
	III gimnazijos klasė (36 savaitės)	IV gimnazijos klasė (34 savaitės)	
Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Biologijos modulis „Testinių biologijos užduočių sprendimas“	36 (1)	–	36 (1)
Biologijos modulis „Struktūrinių užduočių sprendimas“	–	34 (1)	34 (1)
Chemijos modulis „Chemijos žinių gilinimas“	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Pamokos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti			
Konsultacijos	11,75	12	23,75
Moduliai	280 (8)	204(6)	484 (14)
Mokinių rengimas olimpiadoms, konkursams	3	3,5	6,5
Dalyko papildomos valandos:	5 (180)	5 (170)	350 (10)
Užsienio kalba (anglų)	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Užsienio kalba (prancūzų)	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Biologija	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Chemija	36 (1)	34 (1)	70 (2)
Fizika	36 (1)	34 (1)	70 (2)

63. Pamokų skaičius vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2026–2027 m. m. III ir IV gimnazijos klasėse (per savaitę):

Ugdymo sritys, dalykai	III gimnazijos klasė		IV gimnazijos klasė		Bendras pamokų skaičius
	Grupių skaičius	Pamokų skaičius	Grupių skaičius	Pamokų skaičius	
Privalomieji dalykai					
Lietuvių kalba ir literatūra	4	24	4	24	48
Matematika	4	24	4	24	48
Fizinis ugdymas	3	9	3	9	18
Privalomai pasirenkami dalykai					
Dorinis ugdymas (tikyba)	2	2	2	2	4
Dorinis ugdymas (etika)	2	2	2	2	4
Užsienio kalba (anglų)	6	24	6	24	48
Užsienio kalba (prancūzų)	1	4	1	4	8
Biologija	3	11	2	8	19
Chemija	2	8	2	8	16
Fizika	1	4	2	8	12
Informatika	2	6	2	6	12
Istorija	2	6	3	9	15
Geografija	1	3	1	3	6
Ekonomika ir verslumas	1	3	1	3	6
Filosofija	1	3	1	3	6

Ugdymo sritys, dalykai	III gimnazijos klasė		IV gimnazijos klasė		Bendras pamokų skaičius
	Grupių skaičius	Pamokų skaičius	Grupių skaičius	Pamokų skaičius	
Dailė / Medijų menas	1	2	1	2	4
Muzika	2	3	2	3	6
Šokis	1	2	1	2	4
Teatras	1	2	1	2	4
Taikomosios technologijos	–	–	1	2	2
Laisvai pasirenkamieji dalykai					
Psichologija	1	1	–	–	1
Pamokų skaičius per savaitę					291
Dalykų moduliai					
Kalbinis ugdymas					
Anglų kalbos modulis „Strateginis požiūris į pasirengimą IELTS ir kalbėjimo testą“	1	1	–	–	1
Lietuvių kalbos ir literatūros modulis „Kalbinis ugdymas ir teksto kūrimas“	4	4	3	3	7
Lietuvių kalbos ir literatūros modulis „Interpretacijos rašymas“	1	1	–	–	1
Visuomeninis ugdymas					
Istorijos modulis „Istorijos šaltinių analizė“	1	1	–	–	1
Matematinis, technologinis, gamtamokslinis ugdymas					
Matematikos modulis „Praktinio turinio uždavinių sprendimas“	4	4	–	–	4
Matematikos modulis „Probleminių uždavinių sprendimas“	–	–	4	4	4
Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“	2	2	2	2	4
Biologijos modulis „Testinių biologijos užduočių sprendimas“	1	1	–	–	1
Biologijos modulis „Struktūrinių užduočių sprendimas“	–	–	1	1	1
Chemijos modulis „Chemijos žinių gilinimas“	1	1	1	1	2
Modulių valandų skaičius per savaitę					26
Pamokos mokinio ugdymosi poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti					
Konsultacijos	23,75				23,75
Moduliai	15		11		26
Mokinių rengimas olimpiadoms, konkursams	6,5				6,5
Dalyko papildomos valandos:	13		12		26
Užsienio kalba (anglų)	6		6		12
Užsienio kalba (prancūzų)	1		1		2
Biologija	2		2		4
Chemija	2		2		4
Fizika	2		2		4
Neformalusis švietimas	11,25		10,25		21,5

64. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – 25 pamokos per savaitę ir ne mažiau kaip 8 mokomieji dalykai, kurie pasirenkami vadovaujantis bendrųjų ugdymo planų 103 punktu ir Vidurinio ugdymo programos aprašu.

65. Mokinys, kuris pradeda mokymąsi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su gimnazija parengia individualų ugdymo planą (5–6 priedai).

66. 2026–2027 mokslo metais IV gimnazijos klasės mokiniai tęsia 2025–2026 mokslo metais pradėtą mokymąsi pagal individualų mokymosi planą, kuriame turi būti ne mažiau nei 8 privalomi mokytis dalykai ir minimalus pamokų skaičius per savaitę – 25. III gimnazijos klasės mokinys renka individualų ugdymo planą dviem mokslo metams, kuriame turi būti ne mažiau nei 8 privalomi mokytis dalykai, minimalus pamokų skaičius per savaitę – 25.

67. Vidurinio ugdymo dalykų mokymosi turiniui įgyvendinti viduriniame ugdyme skiriamas didesnis pamokų skaičius nei numatyta Bendrųjų ugdymo planų 101 punkte šių dalykų mokymui(-si):

67.1. užsienio kalbai (anglų) (1 val. daugiau);

67.2. užsienio kalbai (prancūzų) B2+ lygiu (1 val. daugiau);

67.3. biologijai, chemijai ir fizikai (1 val. daugiau).

68. Mokiniui, besimokančiam pagal vidurinio ugdymo programą, privaloma socialinė-pilietinė veikla, kurios trukmė ne mažesnė nei 40 val. per dvejus mokslo metus. Ji organizuojama vadovaujantis Gimnazijos „Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo aprašu“ (12 priedas).

69. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali pasirinkti rengti Brandos darbą iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. Brandos darbas vykdomas vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamu brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

70. Įgyvendinant vidurinio ugdymo programą ugdymas organizuojamas formuojant laikinąsias grupes iš paralelių klasių mokinių tam pačiam dalykui, kursui mokytis. Minimalus mokinių skaičius laikinojoje grupėje – 6.

71. Jei nėra galimybių sudaryti mokomojo dalyko mobiliosios grupės arba individualaus mokinio tvarkaraščio, mokinys dalyko gali mokytis savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu. Su mokiniu sudaroma savarankiško mokymosi sutartis.

72. Mokiniui, kuris mokosi savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu (pavienio mokymosi forma), konsultacijoms skiriama 15 procentų, o besimokantiems grupinio mokymosi forma – 40 procentų Bendrųjų ugdymo planų 101 punktu nustatyto savaitinių pamokų skaičiaus.

73. Gimnazija sudaro sąlygas bent kartą per mokslo metus Lietuvos kariuomenės Karo komendantūrų valdybos Karo prievolės ir komplektavimo tarnybos atstovams organizuoti tiesioginius susitikimus su III–IV g. klasių mokiniais, kurių metu pristatoma Lietuvos kariuomenė ir tarnybos galimybės.

74. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, gali keisti pasirinktus individualaus ugdymo plano dalykus, dalyko programos kursą vadovaudamasis Gimnazijos „Dalyko, dalyko kurso, mokėjimo lygio keitimo tvarka“ (14 priedas).

75. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, jis gali nelankyti užsienio kalbos pamokų ir mokytis savarankiškai vadovaujantis Gimnazijos „Mokinių atleidimo nuo pamokų tvarka“ (4 priedas).

VI SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

PIRMASIS SKIRSNIS

PAGRINDINIAI UGDYMO ORGANIZAVIMO PRINCIPAI

76. Gimnazija, įgyvendindama gimnazijos ugdymo planą, užtikrina visų mokinių įtraukimą į švietimą, šalina kliūtis, dėl kurių mokinys patiria dalyvavimo švietime ir ugdymosi sunkumų, ir teikia būtiną švietimo pagalbą.

77. Ugdymo procese Gimnazija vadovaujasi Mokinio specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V-928 „Dėl Mokinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo, ugdymo pritaikymo ir (ar) reikalingos švietimo pagalbos skyrimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2026 m. sausio 27 d. įsakymo Nr. V-71 redakcija).

78. Gimnazija, organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, kuriame dalyvauja mokiniai, turintys specialiųjų ugdymosi poreikių, vadovaujasi Bendrosiomis ugdymo programomis ir Bendrųjų ugdymo planų VI skyriaus nuostatomis bei atsižvelgia į:

78.1. gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių tarnybų rekomendacijas;

78.2. formaliojo švietimo programos įgyvendinimo ypatumus;

78.3. mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą;

78.4. pradinio ugdymo individualizuotos ir pagrindinio ugdymo individualizuotos programos bei socialinių įgūdžių ugdymo programos įgyvendinimo reikalavimus, reglamentuotus Bendrųjų ugdymo planų 8 priede.

79. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas (9 priedas), apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą.

80. Rengiant individualų ugdymo planą mokiniui:

80.1. gimnazijos pagalbos skyriaus vedėjas kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, jo tėvais (globėjais, rūpintojais) rengia bei koordinuoja plano įgyvendinimą, numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

80.2. sudaromi individualūs tvarkaraščiai (jei reikia), derantys su klase, kurioje mokinys mokosi, tvarkaraščiu ir užtikrinantys, kad mokinys bus ugdomas ir gaus švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato bendrieji ugdymo planai ir rekomenduoja pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba.

81. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui, gali planuoti specialiąsias pamokas, keisti pamokų skaičių, trukmę, formuoti nuolatinės arba laikinąsias grupes, priimti sprendimus dėl socialinių-pilietinių veiklų atlikimo, vadovaudamasi Bendrųjų ugdymo planų 119 punktu.

82. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į Bendrųjų ugdymo planų 84, 90 ir 101 punktuose nurodytą dalykų programai įgyvendinti pamokų skaičių, mokinio gebėjimus ir galias, pedagoginės psichologinės tarnybos ir (ar) Gimnazijos vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

ANTRASIS SKIRSNIS

MOKYMO SI PASIEKIMŲ IR PAŽANGOS VERTINIMAS

83. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų nuostatomis.

84. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys palyginus su Bendrosiose programose numatytais pasiekimų lygiais, kaip bus mokoma(-si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(-si) priemonėmis bus naudojamosi, kaip bus fiksuojami mokinio mokymosi pasiekimai ugdymo laikotarpiu ir laikotarpio pabaigoje.

TREČIASIS SKIRSNIS ŠVIETIMO PAGALBOS TEIKIMAS

85. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui turi būti numatyti mokinio individualiame pagalbos plane.

86. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi mokinio ugdymo procesą, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

87. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(-si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

88. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti tokios: specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

88.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmenims gabumams ugdyti;

88.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti. Jos gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2–8 mokiniai).

KETVIRTASIS SKIRSNIS MOKYMAS NAMUOSE

89. Mokymą namuose savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą (8 priedas) mokymosi namuose laikotarpiui.

90. Mokiniui, kuris mokosi pagal pritaikytą pradinio ugdymo programą, namų mokymas organizuojamas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų 130.1 punktu, pagal pagrindinio ugdymo programą – 130.2 punktu.

91. Mokiniui, besimokančiam namuose, sudaromos galimybės dalyvauti gimnazijos organizuojamose neformaliojo vaikų švietimo programose.

1 priedas.

Ugdymo veiklų, renginių planas

LIETUVOS SVEIKATOS MOSKLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA**UGDYMO VEIKLŲ, RENGINIŲ PLANAS**

Klasė	Ugdymo veikla / Renginys	Dienų /val. skaičius	Laikas
RUGSĖJIS			
UGDYMO VEIKLOS			
5	Finansinio raštingumo diena	1 d.	Rugsėjo 17 d.
5	Edukacinė stovykla „Pažinkime vienas kitą“	1 d.	Rugsėjo 11 d.
I g.	Edukacinė stovykla „Pažinkime vienas kitą“	1 d.	Rugsėjo 18 d.
1–4, 5–8, I–IV g.	Europos kalbų diena	1 d.	Rugsėjo 25 d.
RENGINIAI			
1–4, 5–8, I–IV g.	Mokslo metų pradžios šventė	1 d.	Rugsėjo 1 d.
SPALIS			
UGDYMO VEIKLOS			
1–4	Profesijų diena, skirta programos ugdymo Karjerai įgyvendinimui	1 d.	Spalio 5 d.
1–4	Bendruomenės sporto šventė	1 d.	Spalio 2 d.
5–8, I–IV g.	Karjeros ugdymo ir finansinio raštingumo diena	1 d.	Spalio 29 d.
RENGINIAI			
1–4, 5–8, I–IV g.	Mokytojų diena	1 d.	Spalio 5 d.
LAPKRITIS			
RENGINIAI			
5–8, I–IV g.	LSMUG Naktinis bendravimo maratonas	2 d.	Lapkričio 27–28 d.
5–8, I–IV g.	Adventinis rytmetis	1 val.	Lapkričio 30 d.
GRUODIS			
RENGINIAI			
1–4	Adventinis rytmetis	1 val.	Gruodžio 14–18 d.
1–4	Šv. Kalėdų labdaros renginys	3 val.	Gruodžio 16 d.
5–8, I–IV g.	Šv. Kalėdų labdaros renginys	3 val.	Gruodžio 17 d.
SAUSIS			
RENGINIAI			
1–4, 5–8, I–IV g.	Sausio 13-osios įvykių minėjimas	1 val.	Sausio 11 d.
1–4, 5–8, I–IV g.	Bendruomenės 3x3 krepšinio varžybos	1 d.	Sausio 16 d.
VASARIS			
RENGINIAI			
1–4, 5–8, I–IV g.	Lietuvos valstybės atkūrimo dienai skirtas renginys	1 val.	Vasario 12 d.
III–IV g.	Šimtadienio šventė	1–2 d.	Vasario 25–26 d.
KOVAS			
UGDYMO VEIKLOS			
3–4	4-ą klasių mokinių konferencija, skirta Frankofonijos mėnesiui paminėti	2 val.	Derinama
RENGINIAI			

1–4, 5–8, I–IV g.	Lietuvos nepriklausomybės dienai skirtas konkursas „Chorų karai“	3 val.	Kovo 10 d.
1–4	Kovo 11-osios minėjimas – projektas „Vaikų Lietuva“	1 val.	Kovo 5 d.
BALANDIS			
UGDYMO VEIKLOS			
5–8, I–IV g.	Sveikatos ugdymo diena	1 d.	Balandžio 15 d.
1–4	Sveikos gyvensenos ugdymo diena	1 d.	Balandžio 22 d.
GEGUŽĖ			
RENGINIAI			
1–4	Šventės, skirtos skirtingoms šeimoms paminėti	1 d.	Gegužės 10–14 d.
III–IV g.	Paskutinio skambučio šventė	1 d.	Gegužės 28 d.
BIRŽELIS			
UGDYMO VEIKLOS			
5–8, I–II g.	Vasaros stovyklos Gyvenimo įgūdžių programos srities „Saugus bei sveikas asmuo ir bendruomenė“ veikos (Jolita)	5 d.	Birželio 11–17 d.
5–8, I–II g.	Vasaros semestras	9 d.	Birželio 11–23 d.
I g.	Integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimo veikla (Vytautė)	3 d.	Birželio 14–16 d.
RENGINIAI			
1–4	Pilietinio ugdymo orientacinis žygis Klebonišio miško parke (bendradarbiaujant P. Plechavičiaus kadetų licėjumi) (Aušra, Virginija)	1 d.	Birželio 4 d.
1–4	Mokslo metų pabaigos šventė	1 d.	Birželio 10 d.
5–8, I–III g.	Mokslo metų pabaigos šventė	1 d.	Birželio 17 d.
IV g.	Karjeros ugdymo diena	2 d.	Pagal šalies karjeros renginių planą
5–8, I–IV g.	Integruoto ugdymo dienos	2 d.	Pagal klasės vadovo / kuratoriaus planą
1–4, 5–8, I–IV g.	Mokymosi laikas išvykose, ekskursijose, muziejuose	Pagal metodinių grupių sprendimus	Ugdymo plano 2 priedas
III–IV g.	Lietuvos kariuomenės ir tarnybos galimybių pristatymas	2 val.	Tikslinamas

2 priedas.

Ugdymo ne gimnazijos aplinkoje planas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
UGDYMO NE GIMNAZIJOS APLINKOJE PLANAS

Klasė	Ugdymo sritis	Tematinės kryptys	Pamokų skaičius	Data / laikas
RUGSĖJIS				
1	Lietuvių kalba ir literatūra	Edukacija „Knygos anatomija“	2	rugsėjo pabaiga
2	Lietuvių kalba ir literatūra, visuomeninis ugdymas	Edukacija Lietuvos etnografijos muziejuje „Gyvoji istorija. Pradžios mokykla XX a. 3-4 deš. Dailės pamoka.“	4	21–25 d.
3	Dorinis ugdymas (tikyba)	„Kokių daiktų ir žymių žmonių esama Kauno arkikatedroje bazilikoje?“	1	rugsėjo pabaiga
	Lietuvių kalba ir literatūra, dailė	Edukacija „Pastelinis sodas“. Nacionalinis M. K. Čiurlionio dailės muziejus.	2	28–30 d.
6	Gamtos mokslai, geografija	„Horizonto linija: nuo dangaus skliauto iki Šventosios upės“	9	23–24 d.
II g.	Fizika	Integruota fizikos, inžinerijos ir astronomijos pamoka Molėtų observatorijoje	5	25 d.
III–IV g. kl.	Fizika	Mokslo populiarinimo renginio „Erdvėlaivis Žemė“ veiklos	3–4	pagal renginio programą
IV g.	Istorija	Edukacija muziejuje „Dingęs štetlas“	7	24 d.
SPALIS				
1	Matematika	Edukacija VII forte „MIX paslaptis“	3	spalio vidurys
2	Visuomeninis ugdymas, gamtos mokslai, technologijos	Išvyka į Vilnių. Edukacinis žaidimas Geležinkelių muziejuje „Būk saugus“. Edukacija Energetikos ir technikos muziejuje „Iliuzijos - mokslas, mistika ar apgaulė?“	6	19–23 d.
3	Visuomeninis ugdymas, lietuvių kalba ir literatūra, dailė	Edukacija „Apie LRT televizija. Ekskursija „Iš kur atsirado pinigai?“	7	19–23 d.
4	Lietuvių k. ir literatūra	Literatūrinė-edukacinė pamoka „LDK pilys“	2	19–26 d.
4a	Dorinis ugdymas (tikyba)	„Maži darbai sušildo širdį“. Kauno Petrašiūnų kapinėse	1	spalio pabaiga
6	Istorija, gamtos mokslai, geografija	„Gimtojo miesto istorija, geografija, gamta“	7	–

Klasė	Ugdymo sritis	Tematinės kryptys	Pamokų skaičius	Data / laikas
7	fizika	Edukacija Nemuno mokslo saloje	2–3	27 ir 29 d.
8	Biologija	Žuvinto biosferos rezervatas: „Ežero ir žmogaus sugyvenimas“	Visa diena	–
I g.	Prancūzų kalba	Prancūziškasis Vilnius	8	23 d.
III g.	Istorija	Edukacija muziejuje „Dingęs štetlas“	7	–
IV g.	Lietuvių kalba ir literatūra	Literatūrinė ekskursija	8	–
LAPKRITIS				
1	Dailė, lietuvių kalba ir literatūra	Edukacija Nacionaliniame M. K. Čiurlionio dailės muziejuje „Aš ir mano Čiurlionis“	3	lapkričio vidurys
2	Visuomeninis ugdymas, gamtos mokslai	Edukacija Kauno miesto muziejaus Kauno rotušėje „Pažink miestą per 5 pojūčius“	2	16–20 d.
3	Technologijos	Edukacinis užsiėmimas „Kodo detektyvai: misija su scottie go!“	2	16–20 d.
	Visuomeninis ugdymas., matematika, lietuvių kalba ir literatūra	Edukacija „Į asmeninių finansų pasaulį - vaikų literatūros ir pasakų keliais“ MB „Drugelių pieva“	2	9–13 d.
6	Lietuvių kalba ir literatūra	Literatūrinė ekskursija	8	–
II g.	Prancūzų kalba	Prancūziškasis Vilnius	8	20 d.
III–VI g.	Fizika, technologijos, inžinerija	Edukacija ir pažintis su KTU Santakos slėniu - mokslo, studijų ir verslo centru	4 s	9–13 d.
GRUODIS				
1	Dailė, visuomeninis ugdymas	Edukacija A. Ir J. Juškų etninės kultūros muziejuje „Kalėdų eglutės šiaudiniai papuošalai“ Edukacija Kauno tautinės kultūros centre „Lietuviški metų ženklai“	3	–
2	Lietuvių kalba ir literatūra, visuomeninis ugdymas, dailė, technologijos	Virtuali edukacija Maironio lietuvių literatūros muziejaus Vaikų literatūros skyriuje „Atpažink pasakos personažą“	2	7–11 d.
	Lietuvių kalba ir literatūra, visuomeninis ugdymas, muzika, šokis	Apsilankymas teatre. Kalėdinis spektaklis vaikams	3	–

Klasė	Ugdymo sritis	Tematinės kryptys	Pamokų skaičius	Data / laikas
3	Lietuvių kalba ir literatūra, visuomeninis ugdymas, dailė ir technologijos	Edukacija „Lietuviškos Kūčios ir Kalėdos“	4	14–18 d.
4b	Muzika, Technologijos	Edukacinis užsiėmimas „Lėliu kalėda, kalėda“ Tautinės muzikos muziejuje	2	14 / 18 d.
7, 8	Lietuvių kalba ir literatūra	Literatūrinė ekskursija	8	–
SAUSIS				
1	Gamtos mokslai	Edukacija Tado Ivanausko zoologijos muziejuje „Pėdsekys gamtoje“	3	sausio pabaiga
2	Visuomeninis ugdymas, gamtos mokslai, matematika	Edukacija Kauno T. Ivanausko zoologijos muziejuje „Pėdsekys gamtoje“. Ekskursija Istoriniuose Lietuvos banko rūmuose	4	18–22 d.
3	Visuomeninis ugdymas, lietuvių kalba ir literatūra, matematika	Edukacija „Lietuvos istorijos labirintas“	2	18–22 d.
VASARIS				
1	Lietuvių kalba ir literatūra	Edukacija Vaikų literatūros muziejuje „Kuriu pasaką su Vaižgantu“	3	–
2	Lietuvių kalba ir literatūra, visuomeninis ugdymas, dailė, technologijos	Edukacija Kauno miesto muziejaus Tautinės muzikos skyriuje „Ruoškimės Užgavėnėms!“	2	8–12 d.
3	Visuomeninis ugdymas, lietuvių kalba ir literatūra	Edukacija „Svečiuose pas prezidentą“	2	8–12 d.
4	Technologijos	Edukacinis užsiėmimas „Elektra. Elektros grandinės“ Kauno moksleivių techninės kūrybos centre	2	22–26 d.
KOVAS				
1	Visuomeninis ugdymas	Edukacija Istorinėje Prezidentūroje „Svečiuose pas Prezidentą“	3	kovo pradžia
2	Visuomeninis ugdymas, Lietuvių kalba ir literatūra	Edukacija Kauno IX forto muziejuje „(AT)PAŽINK“	2	1–5 d.

Klasė	Ugdymo sritis	Tematinės kryptys	Pamokų skaičius	Data / laikas
	Visuomeninis ugdymas	Virtuali Valstybės pažinimo centro edukacija „Kelias į Nepriklausomybę“	1	8–10 d.
3	Visuomeninis ugdymas, lietuvių kalba ir literatūra, dailė, technologijos	Edukacija „Laukiu Velykėlių...“.	3	15–19 d.
4c	Dorinis ugdymas (tikyba, etika)	„Ar Vilnius – Dievo Gailestingumo sostinė?“	1	15–20 d.
5	Istorija	Edukacinė išvyka „Viduramžių Lietuva“	7	–
I g.	Istorija	Baroko ir klasicizmo kultūra Vilniuje	7	–
II g.	Lietuvių kalba ir literatūra	Išvyka į spektaklį	3	–
BALANDIS				
1	Matematika, visuomeninis ugdymas	Edukacija pinigų muziejuje „Pinigai. Nuo kriauklelių iki kortelių“	3	balandžio vidurys
2	Lietuvių kalba ir literatūra, visuomeninis ugdymas, dailė, technologijos	Ekskursija ir edukacija Nacionaliniame M.K. Čiurlionio dailės muziejuje	2	19–23 d.
	Lietuvių kalba ir literatūra, visuomeninis ugdymas, dailė	Edukacija „Lituanicos“ skrydis per amžius atmintį“ Vytauto Didžiojo karo muziejuje	2	19–23 d.
5	Lietuvių kalba ir literatūra	Literatūrinė ekskursija	8	–
7	Istorija, geografija	Išvyka „Pažinkime valstybę (valdymas ir gamtos objektai)“	7	–
GEGUŽĖ				
1	Technologijos, matematika	Edukacija Energetikos ir technikos muziejuje	6	gegužės vidurys
2	Lietuvių kalba ir literatūra, visuomeninis ugdymas, gamtos mokslai	Išvyka į Druskininkus	6	17–21 d.
3	Visuomeninis ugdymas, lietuvių kalba ir literatūra, dailė	Edukacija „Senoji Kernavė atgyja“	5	4–7 d.
4	Visuomeninis ugdymas	Edukacinė programa „Senoji Kernavė atgyja“	8	26–28 d.

Klasė	Ugdymo sritis	Tematinės kryptys	Pamokų skaičius	Data / laikas
5	Gamtos mokslai	Edukacinė programa Energetikos ir technikos muziejuje Vilniuje „Energijos virsmai“	8	7 d.
I g.	Anglų kalba	Ekskursija Vilniaus Katedros požemiuose	8	17–31 d.
	Lietuvių kalba ir literatūra	Literatūrinė ekskursija	8	–
	Geografija	Geografijos lauko praktika (Nacionaliniai ir regioniniai parkai)	7	–
	Fizika, gyvenimo įgūdžiai	Integruota fizikos ir gyvenimo įgūdžių diena Šaltojo karo muziejuje	Visa diena	Derinama
BIRŽELIS				
6	Gyvenimo įgūdžiai	Edukacinė programa priešgaisrinėje valdyboje	5	8 d.
8	Anglų kalba	Edukacija Misija: Universitetas (Vilniaus universiteto centriniai rūmai)	8	1–11 d.
	Istorija, geografija	Išvyka „Kėdainiai – renesanso religinių konfesijų ir Lietuvos geografinis centras“	7	–
	Fizika, gyvenimo įgūdžiai	Integruota fizikos ir gyvenimo įgūdžių edukacija Energetikos ir technikos muziejuje	Visa diena	–
II g.	Anglų kalba	Išgelbėk pasaulį su geriausiu mokslininku (Vilniaus universiteto Centriniai rūmai)	8	1–11 d.
	Istorija, geografija	Tarpukario ir šiuolaikinio Kauno aktualijos	7	–

3 priedas.

Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui aprašas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOS MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO MOKINIUI APRAŠAS

1.

BENDROSIOS NUOSTATOS

2. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos mokymosi pagalbos teikimo mokiniui aprašas (toliau – Aprašas) nustato mokymosi pagalbos mokiniams teikimo tikslus ir uždavinius, pagalbos teikimo prevencines, intervencines ir kompensacines priemones.

3. Mokymosi pagalbos mokiniui teikimo proceso dalyviai: pradinio ugdymo mokytojai, dalykų mokytojai, klasių vadovai / kuratoriai, tėvai (globėjai, rūpintojai), pradinio ugdymo skyriaus vedėjas, pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjas, pagalbos skyriaus vedėjas.

4.

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMO MOKINIUI TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

5. Tikslas – diegti aukštus mokymosi lūkesčius kiekvienam mokiniui, ugdyti sąmoningą ir atsakingą požiūrį į mokymąsi, užtikrinti sistemingą mokymosi pagalbą.

6. Uždaviniai:

6.1. Aptarti mokinių pasiekimų gerinimo klausimus gimnazijos bendruomenėje.

6.2. Stebėti ugdymosi procesą, laiku nustatyti, kokios reikia pagalbos ir teikti ją mokiniams.

6.3. Kartu su mokiniu, mokinio tėvais, mokytojais, klasių vadovais / kuratoriais, skyriaus vedėjais spręsti mokinių mokymosi problemas.

6.4. Tobulinti gimnazijos mokinių pasiekimų ir pažangos vertinimo procesus, daug dėmesio skiriant grįžtamajam ryšiui, formuojamajam, diagnostiniam vertinimui.

7.

MOKYMOSI PAGALBOS ORGANIZAVIMAS

Preveninės priemonės

8. Mokymosi pagalbos mokiniui teikimo proceso dalyviai nuolat stebi mokinio daromą individualią pažangą ir pasiekimus. Mokiniui laiku suteikia mokymosi pagalbą, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, arba kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus.

9. Pradinio ugdymo, dalykų mokytojai taiko šias prevencines priemones:

9.1. Pamokose taiko įvairius mokymo(-si) metodus, atsižvelgdami į mokinių mokymosi stilių, gebėjimus, darbo tempą.

9.2. Pritaiko užduotis pagal mokinio gebėjimus.

9.3. Taiko įvairius vertinimo ir įsivertinimo būdus.

9.4. Pamokų metu organizuoja mokinių pagalbą kitiems mokiniams.

9.5. Savo sukurta metodika stebi, vertina, fiksuoja kiekvieno mokinio individualią pažangą.

9.6. Nuolat teikia grįžtamąjį ryšį.

9.7. Veda trumpalaikes konsultacijas pagal gimnazijos direktoriaus patvirtintą grafiką.

9.8. Trumpalaikių konsultacijų metu inicijuoja ir bendradarbiaudamas su klasių vadovais, kuratoriais, mokinio tėvais (globėjais, rūpintojais) organizuoja pagalbą mokiniui, kuris:

9.8.1. dėl ligos ar kitų priežasčių pamokose nedalyvavo nuo 1 dienos iki 2 savaičių;

9.8.2. iš kontrolinio darbo ar kitos užduoties gavo nepatenkinamą įvertinimą.

9.9. Aukščiausio lygmens pasiekimus demonstruojančius mokinius nukreipia į papildomas gimnazijoje ir už gimnazijos ribų organizuojamas neformaliojo švietimo veiklas arba patys šias veiklas organizuoja.

10. Klasių vadovai / kuratoriai, pradinio ugdymo mokytojai taiko šias prevencines priemones:

10.1. Stebi ir analizuoja mokiniui kylančias problemas.

10.2. Bendradarbiauja su dalykų mokytojais dėl mokinių mokymosi problemų, pagalbos teikimo būdų ir priemonių.

10.3. Išsiaiškina auklėtinio mokymosi pasiekimų gerinimo pagalbos poreikį, tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčius.

10.4. Aptaria su mokiniu mokymosi pasiekimų gerinimo galimybes.

10.5. Pateikia informaciją pradinio ugdymo skyriaus vedėjui apie mokinius, signaliniame pusmetyje pasiekusius / nepasiekusius slenkstinio mokymosi pasiekimų lygmens.

10.6. Pateikia informaciją pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjui apie mokinius, kurių signalinio pusmečio mokomojo dalyko einamojo laikotarpio mokymosi vidurkis nesiekia 6,5 ir / arba apie mokinius, kurie neturi nei vieno einamojo pažymio.

10.7. Dalyvauja ugdymo skyriaus vedėjo organizuojamuose pokalbiuose su mokiniu po signalinių pusmečių.

11. Pradinio ugdymo skyriaus vedėjas, pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjas taiko šias prevencines priemones:

11.1. Taiko mokinių pažangumo stebėseną.

11.2. Taiko mokinių mokymosi problemų stebėseną, tyrimus.

11.3. Stebi pamokas ir teikia patarimus mokytojams.

11.4. Organizuoja pokalbius su mokytojais ir mokiniais po signalinių pusmečių.

11.5. Analizuoja signalinių ir pirmo pusmečio įvertinimus, siekiant įvertinti intervencinių priemonių poreikį.

11.6. Bendradarbiauja su pradinio ugdymo mokytojais, dalykų mokytojais, pagalbos skyriaus vedėju, klasių vadovais / kuratoriais, mokinių tėvais (globėjais, rūpintojais).

12. Pagalbos skyriaus vedėjas taiko šias prevencines priemones:

12.1. Koordinuoja mokinių lankomumo stebėseną.

12.2. Bendradarbiauja su pradinio ugdymo skyriaus vedėju, pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėju dėl mokinių mokymosi problemų, pagalbos teikimo būdų ir priemonių.

13. Tėvai (globėjai, rūpintojai) taiko šias prevencines priemones:

13.1. Užtikrina, kad vaikas be pateisinamos priežasties nepraleistų pamokų.

13.2. Dalyvauja gimnazijos organizuojamose „Bendruomenės dienose“, trišaliuose pokalbiuose, susirinkimuose.

13.3. Domisi vaiko pasiekimais, taiko pradinio ugdymo mokytojų, dalykų mokytojų, klasės vadovų / kuratorių, švietimo pagalbos specialistų ir gimnazijos administracijos rekomendacijas.

Intervencinės priemonės

14. Visi mokymosi pagalbos mokiniui teikimo proceso dalyviai pagal bendrus susitarimus dalyvauja sprendžiant iškilusias mokinių mokymosi problemas.

15. Pradinio ugdymo mokytojai, dalykų mokytojai taiko šias intervencines priemones:

15.1. Įvertinę poreikį, suderinę su pradinio ugdymo ar pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėju, teikia prašymą gimnazijos direktoriui dėl ilgalaikių konsultacijų organizavimo mokiniui, kuris:

15.1.1. dėl ligos pamokose nedalyvavo daugiau kaip dvi savaites;

15.1.2. kai mokinio pasiekimų lygis (vieno ar kelių dalykų) žemesnis negu numatyta Bendrosiose ugdymo programose arba tada, kai mokinio pasiekimai, lyginant su visos klasės / grupės pasiekimais, yra ženkliai žemesni ir prevencinės mokymosi pagalbos priemonės, taikytos vieną mėnesį, nedavė laukiamų rezultatų;

15.1.3. kai per nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą mokinys nepasiekia patenkinamo lygmens arba pasiekia tik slenkstinį pasiekimų lygmenį.

15.2. Vadovaudamasis mokinio pasiekimų gerinimo planu (1 priedas) taiko pagalbą mokiniui, kuris I pusmečio pabaigoje pradinio ugdymo programoje įvertinimuose pasiekė / nepasiekė slenkstinio lygmens, pagrindinio ugdymo programoje turi du arba tris įvertinimus „6“ ir mažiau.

15.3. Dalyvauja aptariant pagalbos mokiniui, kuriam buvo parengtas individualus ugdymo planas, organizavimo rezultatus.

16. Klasių vadovai / kuratoriai taiko šias intervencines priemones:

16.1. Dalyvauja ugdymo skyriaus vedėjo organizuojamuose trišaliuose pokalbiuose po I pusmečio.

16.2. Dalyvauja aptariant pagalbos mokiniui, kuriam buvo parengtas individualus ugdymo planas, organizavimo rezultatus.

17. Pradinio ugdymo skyriaus vedėjas, pagrindinio ugdymo ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjas taiko šias prevencines priemones:

17.1. Atsižvelgdami į mokytojų rekomendacijas organizuoja individualių arba grupinių ilgalaikių konsultacijų skyrimą mokiniams, taiko jų pildymo TAMO dienyne kontrolę.

17.2. Vadovaudamiesi gimnazijos ugdymo planu rengia individualius ugdymo planus mokiniams ir koordinuoja jų įgyvendinimą.

17.3. Organizuoja trišalius pokalbius po I pusmečio su mokiniais, jų tėvais, pradinių klasių mokytojais, klasių vadovais, kuratoriais, kuriuose aptaria mokinio pasiekimų gerinimo plano įgyvendinimą.

17.4. Bendradarbiauja su pagalbos skyriaus vedėju organizuojant mokymo pagalbą mokiniui, kuris nuo einamųjų mokslo metų rugsėjo 1 d. praleido 50 pamokų.

18. Pagalbos skyriaus vedėjas taiko šias prevencines priemones:

18.1. Informuoja ugdymo skyrių vedėjus apie mokymosi pagalbos poreikį mokiniui, nuo rugsėjo mėnesio praleidusiam 50 pamokų. Organizuodamas pagalbos teikimą mokiniui bendradarbiauja su ugdymo skyriaus vedėju.

19. Tėvai (globėjai, rūpintojai) taiko šias intervencines priemones:

19.1. Dalyvauja ugdymo skyriaus vedėjų organizuojamuose trišaliuose pokalbiuose taiko teikiamas rekomendacijas.

Kompensacinės priemonės

20. Pradinio ugdymo skyriaus vedėjas, pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjas, įvertinęs taikytas prevencines ir kompensacines priemones ir nustatęs, kad jų nepakanka, kreipiasi į gimnazijos Vaiko gerovės komisiją.

21. Vaiko gerovės komisija kompensacines mokymosi pagalbos teikimo priemones kiekvienu individualiu atveju numato, aptardama pagalbos mokiniui plano rengimą ir įgyvendinimą.

22.

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Visi mokymosi pagalbos mokiniui teikimo proceso dalyviai turi teisę siūlyti, pildyti ir keisti šį aprašą.

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos
Mokymosi pagalbos teikimo mokiniui aprašo
1 priedas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA

Mokinio _____ pasiekimų gerinimo planas
(mokomasis dalykas)

Mokinio vardas, pavardė, klasė

Problemos / sunkumai	Prolemos / sunkumų sprendimo formos ir būdai	Periodiškumas, laikas	Pastabos
Mokinys:			
Mokytojas:			

Mokinys (vardas pavardė, parašas)

Mokinio tėvai (vardas pavardė, parašas)

Mokytojas (vardas pavardė, parašas)

4 priedas.

Mokinių atleidimo nuo pamokų tvarka

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOS
MOKINIŲ ATLEIDIMO NUO PAMOKŲ TVARKA****1. Gimnazijos direktoriaus įsakymu nuo dalies menų pamokų gali būti atleisti:**

1.1. Mokiniai, kurie mokosi formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo mokyklose (dailės, šokio, muzikos, menų).

1.2. Mokiniai, kurie yra baigę formalųjį švietimą papildančią ar neformaliojo vaikų švietimo mokyklą (dailės, šokio, muzikos, menų).

2. Mokiniai, pageidaujantys atleidimo nuo menų pamokų, iki rugsėjo 18 d. arba spalio 16 d. privalo klasės vadovui, kuratoriui pateikti:

2.1. Tėvų prašymą dėl atleidimo (2 priedas).

2.2. Menų mokyklos išduotą pažymą, kurioje nurodoma:

2.2.1. užsiėmimų dažnumas per savaitę;

2.2.2. užsiėmimų trukmė.

2.3. Neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą, patvirtintą menų mokyklos, kurią lanko, arba nuorodą į programą.

2.4. Menų mokyklos baigimo pažymėjimą, jei ją baigė.

3. Gimnazijos direktoriaus įsakymu nuo dalies fizinio ugdymo pamokų gali būti atleisti:

3.1. Priešmokyklinio ir pradinio ugdymo grupių / klasių mokiniai, kurie mokosi sporto mokykloje / lanko sporto pratybas, kurių turinys yra artimas ar tapatus fizinio ugdymo bendrajai programai.

3.2. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo klasių mokiniai, kurie lanko ne mažiau kaip 1,5 val. trukmės aukšto sportinio meistriškumo pratybas ne rečiau kaip 3 kartus per savaitę ir yra aukšto sportinio meistriškumo sporto varžybų dalyviai.

3.3. Mokiniai, kurie yra baigę neformaliojo vaikų švietimo ir formalųjį švietimą papildančią sporto mokyklą.

3.4. I–III gimnazijos klasių mokiniai, kurie yra gimnazijos tautinių šokių kolektyvo nariai.

3.5. Mokiniai, kurie pusmetį ar ilgiau yra atleisti su gydytojų rekomendacijomis.

4. Mokiniai, pageidaujantys atleidimo nuo fizinio ugdymo pamokų, iki rugsėjo 18 d. arba spalio 16 d. privalo klasės mokytojui, vadovui, kuratoriui pateikti:

4.1. Tėvų prašymą dėl atleidimo (2 priedas).

4.2. Neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programą, patvirtintą sporto pratybų organizatoriaus, arba nuorodą į programą.

4.3. Sporto pratybų organizatoriaus išduotą pažymą, kurioje nurodoma:

4.3.1. sporto pratybų dažnumas per savaitę ir vienos treniruotės trukmė;

4.3.2. informacija apie mokinio sportinio meistriškumo lygį (5–8, I–IV g. klasių mokiniai);

4.3.3. informacija apie mokinio dalyvavimą varžybose 2025–2026 m. m. (5–8, I–IV g. klasių mokiniai).

4.4. Sporto mokyklos baigimo pažymėjimą, jei ją baigė.

4.5. Tėvų sutikimą dėl mokinio dalyvavimo šokių kolektyve „Eglynėlis“, mokiniams, kurie yra šio kolektyvo nariai (3 priedas).

5. Visi pagrindinio ir vidurinio ugdymo programos mokiniai (išskyrus tuos, kurie atleisti gydytojų ar yra tautinių šokių kolektyvo nariai), norintys nelankyti fizinio ugdymo pamokų, privalo išlaikyti gimnazijos mokytojų parengtą fizinio pajėgumo testą (1 priedas). Mokinys, neišlaikęs šio testo, nuo fizinio ugdymo pamokų neatleidžiamas.

6. Gimnazijos direktoriaus įsakymu nuo užsienio kalbos pamokų gali būti atleisti:

6.1. Vidurinio ugdymo programos baigiamosios klasės (IV g.) mokiniai, išlaikę tarptautinį užsienio kalbos egzaminą, kurio įvertinimas įskaitomas vietoje valstybinio užsienio kalbos brandos egzamino, ir nepasirinkę laikyti užsienio kalbos egzamino II dalies arba pateikę prašymą dėl atleidimo nuo užsienio VBE II dalies.

6.2. Nuo užsienio kalbos pamokų mokiniai atleidžiami nuo II pusmečio.

7. IV g. klasės mokinys, pageidaujantis atleidimo nuo užsienio kalbos pamokų, privalo kuratoriui pateikti:

7.1. Prašymą dėl atleidimo (2 priedas).

7.2. Tarptautinio užsienio kalbos egzamino pažymėjimo kopiją.

8. Gimnazijos direktoriaus įsakymu nuo kitų dalykų dalies pamokų gali būti atleisti:

8.1. Mokiniai, kurie yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių dalykinių olimpiadų, konkursų prizininkai.

8.2. Mokiniai, kurių mokymosi pasiekimai yra aukštesni nei nustatyti aukštesniojo lygio mokymosi pasiekimai bendrosiose programose.

8.3. Šių mokinių atleidimą nuo pamokų inicijuoja dalykų mokytojai.

9. Iki rugsėjo 24 d. arba spalio 23 d. klasės mokytojas, vadovas ar kuratorius visus mokinių atneštus dokumentus pateikia kuruojančiam vadovui (pradinio ugdymo skyriaus vedėjui arba pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjui).

10. Iki spalio 1 d. ir lapkričio 6 d. ugdymo skyrių vedėjai aptaria mokinių atleidimą su mokančiais mokytojais, parengia direktoriaus įsakymą „Dėl mokinių atleidimo nuo pamokų“ ir su juo supažindina mokinius mokančius mokytojus, klasių vadovus, kuratorius.

11. IV g. klasės mokinių, pageidaujančių atleidimo nuo užsienio kalbos pamokų, atneštus

dokumentus I pusmečio pabaigoje arba vėliau, kai mokinys išlaiko tarptautinį užsienio kalbos egzaminą, pateikia pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjui. Gavęs dokumentus, skyriaus vedėjas per 3 darbo dienas parengia direktoriaus įsakymą „Dėl mokinių atleidimo nuo pamokų“ ir su juo supažindina mokinius mokančius mokytojus, klasių kuratorių.

12. Mokinys, atleistas nuo atitinkamų dalykų pamokų, gimnazijoje gali:

12.1. Neatvykti į dalyko, nuo kurio atleistas, pamoką, jei ji tvarkaraštyje pirma ar paskutinė, pateikęs tėvų prašymą gimnazijos direktoriui.

12.2. Per dalyko, nuo kurio atleistas, pamoką užsiimti kita veikla arba mokytis individualiai.

13. Užtikrindama nuo pamokų atleistų 5–8, I–II g. klasių mokinių saugumą ir užimtumą gimnazija:

13.1. Sudaro sąlygas mokiniams ruošti namų darbus, dirbti kompiuteriu ar užsiimti kita veikla gimnazijos bibliotekoje, poilsio erdvėje, klasių, kuratorių kabinetuose, dalyvauti socialinio pedagogo, psichologo konsultacijose, užsiėmimuose.

13.2. Pasinaudoti dalykų mokytojų konsultacijomis, jei dalykų mokytojai tuo metu neužimti.

14. Menų, fizinio ugdymo mokytojas, susipažinęs su neformaliojo švietimo programa, tos mokyklos / klubo, kurią mokinys lanko, pusmečio pabaigoje:

14.1. Mokinio gautus įvertinimus pagal neformalųjį švietimą papildančias programas įskaito ar konvertuoja į pažymius pagal dešimtbalę sistemą, įrašo įskaityta / neįskaityta arba pasiekimų lygiu.

14.2. Sudaro sąlygas mokiniui atsiskaityti, jei mokinio netenkina jo parašytas įvertinimas.

14.3. Jei mokytojas neturi galimybės susipažinti su mokyklos / klubo, kurią mokinys lanko, įvertinimais, atsiskaitymą už atitinkamos klasės ugdymo programą organizuoja su mokiniu suderintais laikotarpiais ir formomis.

15. Užsienio kalbos ar kito dalyko, nuo kurio pamokų mokinys atleistas, mokytojas atsiskaitymą už atitinkamos klasės ugdymo programą organizuoja su mokiniu suderintais laikotarpiais ir formomis.

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos
Mokinių atleidimo nuo pamokų tvarkos
1 priedas

FIZINIO PAJĖGUMO TESTAI IR JŲ APRAŠAI MOKINIAMS, PAGEIDAUJANTIEMS ATLEIDIMO NUO FIZINIO UGDYMO PAMOKŲ

Fizinio pajėgumo testas „Flamingas“

Požymis – pusiausvyra.

Vestibiulinės sistemos, sąnarių ir kaulų funkcijos stabilumo įvertinimas. Gebėjimas išlaikyti masės centrą ant pagrindo, stovint (statinis balansas) arba judant (dinaminis balansas). Maža griuvimų ir su tuo susijusių pažeidimų rizika.

„Flamingas“ (užlipimų ant buomelio skaičius / 1 min) (Berniukai)

Amžius	Minimalus rezultatas
11	≤9
12	≤9
13	≤9
14	≤9
15	≤9
16	≤9
17	≤9
18	≤8

„Flamingas“ (užlipimų ant buomelio skaičius / 1 min) (Mergaitės)

Amžius	Minimalus rezultatas
11	≤8
12	≤8
13	≤8
14	≤8
15	≤8
16	≤8
17	≤8
18	≤8

Nurodymai mokiniui: stovėdamas ant buomelio (pagal išilginę jo ašį) patogesne koja pasistenk kuo ilgiau išlaikyti pusiausvyrą. Kitą per kelį sulenktą koją laikyk vienvarde ranka už kelties, taigi, stovėk kaip flamingas. Kita ranka gali sau padėti išlaikyti pusiausvyrą. Mokytojas, leisdamas atsiremti į savo ranką, padės užimti taisyklingą padėtį. Testas prasidės, kai paleisi mokytojo ranką. Pamėgink išlaikyti tokią padėtį 1 min. Kiekvieną kartą, kai neteksi pusiausvyros (kai paleisi koją, prilaikomą ranka, arba kai bet kuria kūno dalimi paliesi grindis), testas bus nutraukiamas. Po kiekvieno tokio pusiausvyros praradimo judesį kartosi iš pradžių tol, kol pagal chronometrą baigsis 1 min.

Fizinio pajėgumo testas „Kybojimas sulenktomis rankomis“

Požymis – funkcinė jėga, raumenų ištvermė.

Organizmo gebėjimo priešintis nuovargiui atliekant jėgos pratimus įvertinimas.

„Kybojimas sulenktomis rankomis“ (s) (Berniukai)

Amžius	Minimalus rezultatas
11	$\geq 10,7$
12	$\geq 12,6$
13	$\geq 14,4$
14	$\geq 16,3$
15	$\geq 18,2$
16	$\geq 20,0$
17	$\geq 21,9$
18	$\geq 23,8$

„Kybojimas sulenktomis rankomis“ (s) (Mergaitės)

Amžius	Minimalus rezultatas
11	$\geq 6,6$
12	$\geq 6,6$
13	$\geq 6,6$
14	$\geq 6,6$
15	$\geq 6,6$
16	$\geq 6,6$
17	$\geq 6,6$
18	$\geq 6,6$

Nurodymai mokiniui: atsistok po skersiniu, uždėk ant jo rankas pečių platumu, pirštais apimk jį iš viršaus, o nykščiu – iš apačios. Mokytojas Tau padės pasikelti, kol Tavo smakras iškils virš skersinio. Išbūk šioje padėtyje kuo ilgiau, neliesdamas smakru skersinio. Kai akis nuleisi žemiau skersinio, testas baigtas.

Fizinio pajėgumo testas „10 x 5 m bėgimas šaudykle“

Požymis – greitumas, vikrumas.

Gebėjimo greitai pakeisti kūno judėjimo kryptį, tiksliai kontroliuojant judesius, įvertinimas.

„10x5 m bėgimas šaudykle“ (s) (Berniukai)

Amžius	Minimalus rezultatas
11	$\leq 21,4$
12	$\leq 21,1$
13	$\leq 20,8$
14	$\leq 20,5$
15	$\leq 20,2$
16	$\leq 19,9$
17	$\leq 19,6$
18	$\leq 19,2$

„10x5 m bėgimas šaudykle“ (s) (Mergaitės)

Amžius	Minimalus rezultatas
11	≤22,2
12	≤22,2
13	≤22,2
14	≤22,1
15	≤22,1
16	≤22,1
17	≤22,1
18	≤22,0

Nurodymai mokiniui: atsistok už starto linijos, pasiruošk bėgti: vieną pėdą pastatyk prie pat starto linijos. Po starto signalo kuo greičiau bėk prie finišo linijos ir atgal prie starto linijos, perženk ją abiem pėdomis. Tai bus vienas kartas. Šitaip bėgsi penkis kartus. Finišuodamas nemažink greičio. Testą atliksi vieną kartą. Kiekvieną kartą bėgdamas turi abiem kojomis peržengti linijas. Negalima bėgti ratu, posūkius atlikti šuoliuku.

Fizinio pajėgumo testas „20 m bėgimas šaudykle“

Požymis – širdies ir kvėpavimo sistemos ištvermė.

Darbai, kuriam atlikti būtina ištvermė (t. y. truncančiam ilgiau nei 5 minutes), yra labai svarbi aerobinė energija. Ją įvertinti galima širdies ir kvėpavimo sistemos ištvermės testu, kitaip tariant, tuo testu galima įvertinti gebėjimą atlikti nenutrūkstamą fizinį darbą, kurį riboja širdies ir kraujagyslių, kvėpavimo sistemos, pradedant plaučiais ir baigiant raumenimis, funkcinis pajėgumas. Funkcinis pajėgumas dažniausiai suprantamas kaip bendroji ištvermė, kuri yra svarbi įvairioms fizinės veiklos rūšims, pvz., bėgimui, plaukimui, važiavimui dviračiu, žaidimams, lauko ir kitiems darbams. Be to, bendroji ištvermė geriausiai apibūdina žmogaus fizinį pajėgumą, o vėlesniu žmogaus gyvenimo tarpsniu padeda išlaikyti fizinį aktyvumą. Todėl labai svarbu bendrąją ištvermę ir jos lavėjimą įvertinti vaikystėje, kuri yra pats parankiausias laikas skiepyti įprotį fiziškai lavintis.

„20 m bėgimas šaudykle“ (min.) (Berniukai)

Amžius	Minimalus rezultatas
11	≥4
12	≥5
13	≥5
14	≥5
15	≥6
16	≥7
17	≥7
18	≥7

„20 m bėgimas šaudykle“ (min.) (Mergaitės)

Amžius	Minimalus rezultatas
11	≥ 4
12	≥ 4
13	≥ 4
14	≥ 5
15	≥ 5
16	≥ 5
17	≥ 5
18	≥ 5

Nurodymai mokiniui: testas, kurį Tu atliksi, įvertina organizmo maksimalų aerobinį pajėgumą (kitaip sakant, ištvermę), todėl stenkis neviršyti savo galimybių. Tai bėgimas pirmyn ir atgal 20 m bėgimo taku. Bėgimo greitis bus diktuojamas pagal įrašytą garso signalą (klausos negalia turintiems mokiniams – pagal šviesos signalą). Testą pradėk greitu ėjimu ir eik arba bėk tokiu tempu, kad, nuskambėjus garso signalui (užsidegus šviesai), būtum viename arba kitame 20 m bėgimo tako gale (leistina tik 1 m paklaida). Pėda paliesk galinę liniją ir, greitai apsisukęs, bėk iki kitos galinės linijos.

Iš pradžių bėgimo greitis būna mažas, jis kaskart kiekvieną minutę didinamas. Tempą diktuos garso (arba vaizdo) signalas. Stenkis kuo ilgiau išlaikyti nustatytą bėgimo ritmą. Kai nebepajėgsi išlaikyti to ritmo arba pajusi, kad nebeįstengi ilgiau bėgti, turi sustoti. Testo trukmė individuali: kuo Tavo pajėgumas geresnis, tuo ilgiau gebėsi tęsti testą.

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos
Mokinių atleidimo nuo pamokų tvarkos
2 priedas

.....
(vardas, pavardė)

..... mama / tėvas
(mokinio vardas, pavardė, klasė)

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
gimnazijos direktoriui
Arūnui Bučniui

PRAŠYMAS

(data)

Prašau leisti nedalyvauti mano sūnui / dukrai

(vardas, pavardė)

..... pamokoje

.....
(mokomasis dalykas)

(pamokos laikas ir savaitės diena)

Už mokinio saugumą tuo metu atsakome patys.

PRIDEDAMA:

.....
(dokumento pavadinimas)

.....
(vardas, pavardė)

..... mama / tėvas
(mokinio vardas, pavardė, klasė)

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos
Mokinių atleidimo nuo pamokų tvarkos
3 priedas

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
gimnazijos direktoriui
Arūnui Bučniui

SUTIKIMAS

(data)

Sutinku, kad mano sūnus / dukra _____
(vardas, pavardė)

2026–2027 m. m. būtų gimnazijos šokių kolektyvo „Eglynėlis“ narys ir būtų atleistas nuo fizinio ugdymo pamokų.

.....
(parašas)

.....
(vardas, pavardė)

5 priedas.

Individualus ugdymo planas 2026–2027 m. m. /2027–2028 m. m.

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 2026–2027 M. M. /2027–2028 M. M.

PRIVALOMIEJI DALYKAI / DALYKŲ MODULIAI							
Eil. Nr.	Ugdymo sritis	Dalykai / Moduliai	A		Renkuosi		
			III	IV	Galimi variantai	III	IV
1	KALBOS	1.1. Lietuvių kalba ir literatūra	6	6	A 6/6		
2	MATEMATIKA	2.1. Matematika	6	6	A 6/6		
3	FIZINIS UGDYMAS	3.1. Fizinis ugdymas	3	3	3/3		
PRIVALOMAI PASIRENKAMI DALYKAI							
Eil. Nr.	Dalykų grupė	Dalykai	III	IV	Renkuosi		
					Galimi variantai	III	IV
4	DORINIS UGDYMAS Pasirinkti vieną	4.1. Tikyba	1	1	Tikyba 1/1		
		4.2. Etika	1	1	Etika 1/1		
5	KALBINIS UGDYMAS Pasirinkti ne mažiau kaip vieną	Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		5.1. Anglų kalba B2	4	4	B2 4/4		
		5.2. Prancūzų kalba B2	4	4	B2 4/4		
6	GAMTAMOKSLINIS IR TECHNOLOGINIS UGDYMAS Pasirinkti ne mažiau kaip vieną	Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		6.1. Biologija	3	4	3/3		
					4/4		
		6.2. Chemija	3	4	3/3		
					4/4		
		6.3. Fizika	3	4	3/3		
					4/4		
7	VISUOMENINIS UGDYMAS Pasirinkti ne mažiau kaip vieną	6.4. Informatika	3	3	3/3		
		6.4.1. Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys (modulis)	1	1	1/1		
		Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		7.1. Istorija	3	3	3/3		
		7.3. Geografija	3	3	3/3		
8		7.4. Ekonomika ir verslumas	3	3	3/3		
		7.5. Filosofija	3	3	3/3		
		Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		8.1. Dailė	2	2	Dailė 2/2		

	MENINIS UGDYMAS Pasirinkti vieną	8.2. Muzika	2	2	Muzika 2/2		
		8.3. Šokis	2	2	Šokis 2/2		
		8.4. Teatras	2	2	Teatras 2/2		
		8.5. Medijų menas	2	2	Medijų menas 2/2		
		8.6. Taikomosios technologijos	2	2	Taikomosios technologijos 2/2		
LAISVAI PASIRENKAMI DALYKAI / DALYKŲ MODULIAI							
Eil. Nr.	Ugdymo sritis	Dalykai	III	IV	Renkuosi		
					Galimi variantai	III	IV
9	KALBOS	9.1. Rusų kalba B1	3	3	3/3		
		9.2. Vokiečių kalba B1	3	3	3/3		
		9.3. Prancūzų kalba B1	3	3	3/3		
		9.4. Vokiečių kalba A1 / A2	2	2	2/2		
		9.5. Prancūzų kalba A1 / A2	2	2	2/2		
		9.6. Rusų kalba A1 / A2	2	2	2/2		
10	KITI DALYKAI	Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		10.1. Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	1	1	1/1		
		10.2. Psichologija	1	1	1/1		
11	DALYKŲ MODULIAI	KALBOS	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		11.1. Anglų kalbos modulis "Strateginis požiūris į pasirengimą IELTS ir kalbėjimo testą"	1	1	1/1		
		11.2. Anglų kalbos modulis "Klausymo ir skaitymo įgūdžių tobulinimas ruošiantis anglų kalbos VBE"	1	0	1/0		
		11.3. Prancūzų kalbos modulis "Viena savaitė-viena naujiena"	1	1	1/1		
		11.4. Lietuvių kalbos modulis "Kalbinis ugdymas ir teksto kūrimas"	1	1	1/1		
		11.5. Lietuvių kalbos modulis "Interpretacijos rašymas"	1	1	1/1		
		MATEMATIKA	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		11.6. Praktinio turinio uždavinių sprendimas	1	0	1/0		
		11.7. Probleminių uždavinių sprendimas	0	1	0/1		

	GAMTOS MOKSLAI	III	IV	Galimi variantai	III	IV
	11.8. Biologijos modulis „Testinių biologijos užduočių sprendimas“	1	0	1/0		
	11.9. Biologijos modulis „Egzamininė biologija:strategijos ir praktika“	0	1	0/1		
	11.10. Fizikos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“	1	1	1/1		
	11.11. Chemijos žinių gilinimas	1	1	1/1		
	VISUOMENINIAI MOKSLAI	III	IV	Galimi variantai	III	IV
	11.12. Istorijos šaltinių analizė	1	1	1/1		
	11.13. Geografiniai tyrimai ir praktiniai darbai	1	1	1/1		
	BRANDOS DARBAS		50			
SOCIALINĖ-PILIETINĖ VEIKLA		70				
IŠ VISO VALANDŲ						
IŠ VISO DALYKŲ						

6 priedas.

Individualus ugdymo planas 2025–2026 m. m. /2026–2027 m. m.

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS 2025–2026 M. M. /2026–2027 M. M.

PRIVALOMIEJI DALYKAI / DALYKŲ MODULIAI							
Eil. Nr.	Ugdymo sritis	Dalykai / Moduliai	A		Renkuosi		
			III	IV	Galimi variantai	A	
						III	IV
1	KALBOS	1.1. Lietuvių kalba ir literatūra	6	6	A 6/6		
2	MATEMATIKA	2.1. Matematika	6	6	A 6/6		
3	FIZINIS UGDYMAS	3.1. Fizinis ugdymas	3	3	3/3		
PRIVALOMAI PASIRENKAMI DALYKAI							
Eil. Nr.	Dalykų grupė	Dalykai	III	IV	Renkuosi		
					Galimi variantai	III	IV
4	DORINIS UGDYMAS Pasirinkti vieną	4.1. Tikyba	1	1	Tikyba 1/1		
		4.2. Etika	1	1	Etika 1/1		
5	KALBINIS UGDYMAS Pasirinkti ne mažiau kaip vieną	Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		5.1. Anglų kalba B2	4	4	B2 4/4		
		5.2. Prancūzų kalba B2	4	4	B2 4/4		
6	GAMTAMOKSLINIS IR TECHNOLOGINIS UGDYMAS Pasirinkti ne mažiau kaip vieną	Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		6.1. Biologija	3	4	3/3		
					4/4		
		6.2. Chemija	3	4	3/3		
					4/4		
		6.3. Fizika	3	4	3/3		
					4/4		
7	VISUOMENINIS UGDYMAS Pasirinkti ne mažiau kaip vieną	6.4. Informatika	3	3	3/3		
		6.4.1. Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys (modulis)	1	1	1/1		
		Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		7.1. Istorija	3	3	3/3		
		7.3. Geografija	3	3	3/3		
8	MENINIS UGDYMAS Pasirinkti vieną	7.4. Ekonomika ir verslumas	3	3	3/3		
		7.5. Filosofija	3	3	3/3		
		Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		8.1. Dailė	2	2	Dailė 2/2		
		8.2. Muzika	2	2	Muzika 2/2		

		8.3. Šokis	2	2	Šokis 2/2		
		8.4. Teatras	2	2	Teatras 2/2		
		8.5. Medijų menas	2	2	Medijų menas 2/2		
		8.6. Taikomosios technologijos	2	2	Taikomosios technologijos 2/2		
LAISVAI PASIRENKAMI DALYKAI / DALYKŲ MODULIAI							
Eil. Nr.	Ugdymo sritis	Dalykai	III	IV	Renkuosi		
					Galimi variantai	III	IV
9	KALBOS	9.1. Rusų kalba B1	3	3	3/3		
		9.2. Vokiečių kalba B1	3	3	3/3		
		9.3. Prancūzų kalba B1	3	3	3/3		
		9.4. Vokiečių kalba A1 / A2	2	2	2/2		
		9.5. Prancūzų kalba A1 / A2	2	2	2/2		
		9.6. Rusų kalba A1 / A2	2	2	2/2		
		9.7. Ispanų kalba A1 / A2	2	2	2/2		
10	KITI DALYKAI	Dalykai	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		10.1. Astronomija	1	1	1/1		
		10.2. Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	1	1	1/1		
		10.3. Psichologija	1	1	1/1		
11	DALYKŲ MODULIAI	KALBOS	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		11.1. Anglų kalbos modulis „Strateginis požiūris į pasirengimą IELTS ir kalbėjimo testą“	1	0	1/0		
		11.2. Anglų kalbos modulis „Klausymo ir skaitymo įgūdžių tobulinimas ruošiantis anglų kalbos VBE“	1	0	1/1		
		11.3. „Anglų kalbos akademinių gebėjimų ugdymas (is) rengiantis studijoms (rašymas)“	0	1	0/1		
		11.4. Lietuvių kalbos modulis „Kalbinis ugdymas ir teksto kūrimas“	1	1	1/1		
		11.5. Lietuvių kalbos modulis „Kalbinis ugdymas“	0	1	0/1		

		MATEMATIKA	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		11.6. Praktinio turinio uždavinių sprendimas	1	0	1/0		
		11.7. Probleminių uždavinių sprendimas	0	1	0/1		
		GAMTOS MOKSLAI	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		11.8. Biologijos modulis "Struktūrinių užduočių sprendimas"	1	1	1/1		
		11.9. Fizikos modulis „Kompleksinių uždavinių sprendimas“	1	1	1/1		
		11.10. Chemijos žinių gilinimas	0	1	0/1		
		VISUOMENINIAI MOKSLAI	III	IV	Galimi variantai	III	IV
		11.11. Istorijos šaltinių analizė	1	1	1/1		
		11.12. Geografiniai tyrimai	1	1	1/1		
	BRANDOS DARBAS		50				
	SOCIALINĖ-PILietINĖ VEIKLA		70				
IŠ VISO VALANDŲ							
IŠ VISO DALYKŲ							

7 priedas.

Individualus ugdymo planas mokiniui, grįžusiam / atvykusiam iš užsienio /
Individualus ugdymo planas mokiniui, turinčiam išskirtinių gabumų

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
Individualus ugdymo planas mokiniui, grįžusiam / atvykusiam iš užsienio
Individualus ugdymo planas mokiniui, turinčiam išskirtinių gabumų

Mokymosi poreikių analizė	Mokinio stipriosios sritys	
	Mokinio mokymosi sunkumai / iššūkiai	
	Ugdymosi poreikiai	
	Mokinio interesai ir motyvacija	
Mokymosi turinio pritaikymas	Pritaikytos temos / dalykai	
	Individualizuotos užduotys / projektai	
	Mokymosi tempas ir apimtis	
Mokymosi metodų pritaikymas	Naudojami mokymosi metodai	
	Technologijų taikymas mokymuisi	
	Pagalbos būdai	
Mokymosi pažangos stebėjimas	Vertinimo būdai	
	Pažangos stebėjimo dažnumas	
	Grįžtamojo ryšio forma mokiniui	
Plano peržiūra ir atnaujinimas	Peržiūros data	
	Rezultatai ir rekomendacijos	

Dalyko mokytojas _____

(vardas, pavardė, parašas)

Kuruojantis vadovas _____

(vardas, pavardė, parašas)

Mokinio (-ės) tėvai _____

(vardas, pavardė, parašas)

8 priedas.

Individualus ugdymo planas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA

PATVIRTINTA

Lietuvos sveikatos mokslų universiteto
gimnazijos direktoriaus 2026 m. _____ d.
įsakymu Nr.M1-2026-____ klasės mokinio (ės) _____
(namų mokymo skyrimo terminas)**INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS**

Eil. Nr.	Dalykas	Valandų skaičius
1.	Dorinis ugdymas (tikyba)	
2.	Dorinis ugdymas (etika)	
3.	Lietuvių kalba ir literatūra	
4.	Užsienio kalba (anglų)	
5.	Užsienio kalba (prancūzų)	
6.	Matematika	
7.	Informatika	
8.	Gamtos mokslai	
9.	Biologija	
10.	Chemija	
11.	Fizika	
12.	Technologijos	
13.	Visuomeninis ugdymas	
14.	Istorija	
15.	Geografija	
16.	Ekonomika ir verslumas	
17.	Pilietiškumo pagrindai	
18.	Gyvenimo įgūdžiai	
19.	Dailė	
20.	Muzika	
21.	Fizinis ugdymas	
22.	Šokis	
23.	Pilietiškumo ir gynybos įgūdžių kursas	
Pamokos mokymosi pasiekimas gerinti (nurodyti dalyką, dalykus)		Iki 2 val.
Pamokų skaičius per savaitę:		
Mokymosi metodų pritaikymas	Naudojami mokymosi metodai	
	Technologijų taikymas mokymuisi	
	Pagalbos būdai	
Mokymosi pažangos stebėjimas	Vertinimo būdai	
	Pažangos stebėjimo dažnumas	
	Grįžtamojo ryšio forma mokiniui	
Plano peržiūra ir atnaujinimas	Peržiūros data	
	Rezultatai ir rekomendacijos	

PARENGĖ

9 priedas.

Individualus ugdymo ir pagalbos planas mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
INDIVIDUALUS UGDYMO IR PAGALBOS PLANAS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ
2026–2027 m. m.

INDIVIDUALUS UGDYMO PLANAS (Pagalba ugdymo procese)		
Mokinio vardas, pavardė, klasė		
Mokymosi poreikių analizė	Mokinio stipriosios sritys	
	Mokinio mokymosi sunkumai / iššūkiai	
	Mokinio interesai ir motyvacija	
Mokymosi turinio pritaikymas	Bendrųjų ugdymo programų pritaikymas (2.1.1.)	
	Individualaus ugdymo plano pritaikymas (2.1.5.)	
	Mokymosi pagalba (Padeda atlikti namų darbus; teikia trumpalaikes, ilgalaikes konsultacijas, panaudoja papildomas pamokas mokymosi pagalbai tekti; organizuoja pačių mokinių mokymosi pagalbą; stiprina mokinio mokymosi motyvaciją; pritaiko aplinkos veiksnius, ugdymo turinį mokinio mokymosi poreikiams (diferencijuoja, individualizuoja ugdymo procesą, pritaiko ugdymo vertinimo metodus ir kt.) ir (2.1.4)	
Mokymosi metodų pritaikymas	Naudojami mokymosi būdai ir metodai (pvz, nurodyti mokymo būdus, padėsiančius gerinti mokymosi pasiekimus, skatinti ir palaikyti mokymosi motyvaciją), (2.1.6.)	

	Kita pagalba mokymo procese (2.1.7)			
Mokymosi pasiekimų vertinimo pritaikymas ugdymo procese	Ugdymo organizavimo pritaikymas (2.2.1.)			
	Užduočių formos ir lygmens pritaikymas (2.2.2.)			
	Vertinimo instrukcijos pritaikymas (2.2.3.)			
	Individualūs vertinimo sprendimai (2.2.4.)			
Mokymosi pažangos stebėjimas				
Plano pradžia ir pabaiga				
Plano aptarimo periodiškumas / datos				
PAGALBOS PLANAS				
Problemos (ų) apibūdinimas	Tikslas(ai) (plano įgyvendinimo laikotarpiui):			
Atsakomybė	Tikslo įgyvendinimo žingsniai			
Pagalbos teikėjai	Siektinas rezultatas	Veiksmai	Periodiškumas, laikas	Pastabos

Plano vykdymą koordinuojantis
asmuo_____
vardas, pavardė_____
parašas_____
dataVaiko gerovės komisijos
pirmininkas_____
vardas, pavardė_____
parašas_____
dataVienas iš tėvų
(globėjų/rūpintojų)_____
vardas, pavardė_____
parašas_____
data

Mokinio

vardas, pavardė_____
parašas_____
data

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
PAGALBOS PLANAS MOKINIUI, TURINČIAM UGDYMO SI POREIKIŲ
 2026–2027 m. m.

Plano pradžia ir pabaiga				
Plano aptarimo periodiškumas / datos				
PAGALBOS PLANAS				
Problemos (ų) apibūdinimas		Tikslas(ai) (plano įgyvendinimo laikotarpiui):		
Atsakomybė		Tikslo įgyvendinimo žingsniai		Pastabos
Pagalbos teikėjai	Siektinas rezultatas	Veiksmai	Periodiškumas, laikas	

Plano vykdymą koordinuojantis
asmuo

Vaiko gerovės komisijos pirmininkas

Vienas iš tėvų (globėjų/rūpintojų)

Mokinio

vardas, pavardė

vardas, pavardė

vardas, pavardė

vardas, pavardė

parašas

parašas

parašas

parašas

data

data

data

data

PAGALBOS PLANAS (mokiniui, kuriam diagnozuotas autizmas)

Plano pradžia ir pabaiga _____

Plano aptarimo periodiškas _____

1 DALIS. BENDROJI INFORMACIJA**Situacijos apibūdinimas**

ĮVERTINIMO SRITYS	GEBĖJIMAI (STIPRYBĖS)	SUNKUMAI
Socialiniai įgūdžiai (elgesys)		
Kalbos ir komunikacijos įgūdžiai		
Ugdymosi/mokymosi ypatumai		
Savarankiškumo įgūdžiai		
Sensoriniai ypatumai		
Kita		

Tėvų (globėjų, rūpintojų) lūkesčiai**Elgesio intervencija**

Elgesio intervencija taikoma/netaikoma (reikiamą pabraukti).

Pridedamas Elgesio intervencijos planas.

2 DALIS. VIZUALINIO STRUKTŪRAVIMO STRATEGIJOS**Aplinkos struktūravimas**

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Dienos struktūravimas (tvarkaraštis)

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Veiklų struktūravimas

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Papildomos vizualinio struktūravimo strategijos

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

3 DALIS. ŠVIETIMO IR KITOS PAGALBOS TEIKIMAS

Specialistai	Užsiėmimai k. (val.) /sav.	Užsiėmimų forma	Tikslai
Logopedas			1. 2.
Specialusis pedagogas			1. 2.
Socialinis pedagogas			1. 2.
Psichologas			1. 2.
Mokytojo padėjėjas			1. 2.
Kiti (įrašyti)			

4 DALIS. SOCIALINIŲ IR KOMUNIKACINIŲ ĮGŪDŽIŲ UGDYMAS

Tikslas -	
Uždaviniai:	Atsakingi asmenys
1.	
2.	
Tikslas -	
Uždaviniai:	Atsakingi asmenys
1.	
2.	

5 DALIS. UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS, ATSIŽVELGIANT Į MOKINIO SENSORINIUS YPATUMUS**Aplinkų pritaikymas:**

Eil. Nr.	Metodai ir priemonės	Kur bus taikoma?	Atsakingi asmenys
1.			
2.			

Fizinio aktyvumo, sensorinės pertraukos:

Eil. Nr.	Veikla	Kada vykdoma?	Kur vykdoma?	Atsakingi asmenys
1.				
2.				

Plano vykdymą koordinuojantis
asmuo_____
vardas, pavardė_____
parašas_____
dataVaiko gerovės komisijos
pirmininkas_____
vardas, pavardė_____
parašas_____
dataVienas iš tėvų
(globėjų/rūpintojų)_____
vardas, pavardė_____
parašas_____
data

Mokinio

vardas, pavardė_____
parašas_____
data

ELGESIO INTERVENCIJOS PLANAS

Plano pradžia ir pabaiga _____

Plano aptarimo periodiškumas _____

1. Problemos apibūdinimas.....

2. EIP dalyvių lūkesčiai, susiję su problemos sprendimu

2.1. Mokinio

--

2.2. Tėvų (globėjų, rūpintojų)

<i>Tėvo, mamos vardas, pavardė</i>	<i>Lūkesčiai</i>

2.3. Pedagogų

<i>Pedagogo vardas, pavardė</i>	<i>Dėstomas dalykas</i>	<i>Lūkesčiai</i>

3. Siekiami pokyčiai

3.1. Ko norime, kad mokinys darytų

<i>Nr.</i>	<i>Veiksmas</i>	<i>Situacija prieš EIP</i>	<i>Situacija po EIP</i>
1.			

3.2. Ko nenorime, kad mokinys darytų

<i>Nr.</i>	<i>Veiksmas</i>	<i>Situacija prieš EIP</i>	<i>Situacija po EIP</i>
1.			

4. EIP dalyvių veiksmai

4.1. Mokinio veiksmai (įsipareigojimai)

<i>Nr.</i>	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>
1.		
2.		

4.2. Tėvų (globėjų, rūpintojų) veiksmai:

4.2.1. siekiant tinkamo vaiko elgesio

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>
Tėvų bendravimo su vaiku (poreikiui esant – ir tarpusavyje) pokyčiai		
Kiti veiksmai		

Vaiko tinkamo elgesio skatinimas (skatina tėvai (globėjai, rūpintojai))

	<i>Sąlyga</i>	<i>Paskatinimas</i>	<i>Terminas</i>
Tinkamo elgesio pokyčių skatinimas			

4.2.2. įveikiant netinkamą vaiko elgesį

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>
Įsipareigojimas sekti informaciją apie vaiko elgesį įstaigoje		
Kiti veiksmai		

Vaiko patiriamos netinkamo elgesio pasekmės

	<i>Sąlyga</i>	<i>Pasekmė</i>	<i>Terminas</i>
Tėvų (globėjų, rūpintojų) veiksmai netinkamo elgesio atveju			

4.3. Pedagogų veiksmai:

4.3.1. siekiant tinkamo mokinio elgesio

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>
Pedagogų bendravimo su mokiniu pokyčiai		
Kiti veiksmai		

Mokinio tinkamo elgesio skatinimas (skatina pedagogai)

	<i>Sąlyga</i>	<i>Paskatinimas</i>	<i>Terminas</i>
Tinkamo elgesio pokyčių skatinimas			

4.3.2. įveikiant netinkamą mokinio elgesį

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas</i>
Elgesio apraiškų fiksavimas		
Kiti veiksmai		

Mokinio patiriamos netinkamo elgesio pasekmės

	<i>Sąlyga</i>	<i>Pasekmė</i>	<i>Terminas</i>
Pedagogo veiksmai netinkamo elgesio atveju			
Išskirtiniais atvejais			

4.4. Švietimo pagalbos specialistų veiksmai:

	<i>Veiksmas</i>	<i>Periodiškumas / data, laikas</i>	<i>Specialistas</i>
Mokinio konsultavimas			
Pedagogų konsultavimas			
Tėvų konsultavimas			
Kiti veiksmai			

Plano vykdymą koordinuojantis
asmuo

vardas, pavardė

parašas

data

Vaiko gerovės komisijos
pirmininkas

vardas, pavardė

parašas

data

Vienas iš tėvų
(globėjų/rūpintojų)

vardas, pavardė

parašas

data

Mokinio

vardas, pavardė

parašas

data

Data (plano pabaigos)

Pagalbos teikėjai	Rezultatas (kiekvieno pagalbos teikėjo)	Pastabos

Išvada (apie rezultatą) ir tolesni veiksmai / rekomendacijos:Plano vykdymą koordinuojantis
asmuoVaiko gerovės komisijos
pirmininkasVienas iš tėvų
(globėjų/rūpintojų)

Mokinio

vardas, pavardė_____
vardas, pavardė_____
vardas, pavardė_____
vardas, pavardė_____
parašas_____
parašas_____
parašas_____
parašas_____
data_____
data_____
data_____
data

10 priedas.
Individualus mokymosi pasiekimų gerinimo planas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
Individualus mokymosi pasiekimų gerinimo planas

Mokinio vardas, pavardė				
Klasė, kurioje mokosi				
Mokomasis dalykas				
Konsultacijų skaičius per savaitę	Konsultacijų trukmė	Konsultacijų temos	Būtinios atlikti užduotys	Vertinimas

Dalyko mokytojas _____
(vardas, pavardė, parašas)

Mokinio tėvai (globėjai) _____
(vardas, pavardė, parašas)

11 priedas.

Ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOS
UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMO NUOTOLINIŲ BŪDU TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos (toliau Gimnazijos) ugdymo proceso organizavimo nuotoliniu būdu tvarkos aprašas (toliau Aprašas) parengtas vadovaujantis Bendrųjų ugdymo planų, patvirtintų Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2025 m. gegužės 21 d. įsakymu Nr. V-559, 7 priedu ir Mokymo nuotoliniu ugdymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V-1006.

2. Aprašas reglamentuoja nuotolinio mokymo proceso organizavimą Gimnazijos ugdymo plane numatytai ugdymo proceso daliai įgyvendinti nuotoliniu būdu, ypatingų aplinkybių laikotarpiu ar esant aplinkybėms Gimnazijoje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

3. Aprašas nustato pasirengimo nuotoliniam mokymui etapus, nuotolinio ugdymo proceso organizavimo būdus, priemones, taisykles, mokytojų, mokinių ir tėvų bendradarbiavimą, švietimo pagalbos teikimą ir mokinių pasiekimų vertinimą.

**II SKYRIUS
PASIRENGIMAS ORGANIZUOTI UGDYMO PROCESĄ NUOTOLINIŲ BŪDU**

4. Organizuodama pasirengimą nuotoliniam ugdymui, Gimnazija:

4.1. Įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu būdu. Jei mokinys neturi sąlygų mokytis, Gimnazija aprūpina mokinį nuotoliniam mokymuisi reikalingomis priemonėmis (kompiuteriu, vaizdo kamera, mikrofonu) arba sudaro sąlygas mokytis Gimnazijoje, jei joje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai.

4.2. Informatikos mokytojus paskiria skaitmeninių technologijų administratoriais, kurie konsultuotų mokytojus, mokinius ir jų tėvus technologijų naudojimo klausimais. Informacinių technologijų specialistą paskiria atsakingu už mokytojų ir mokinių aprūpinimą reikalingomis IKT priemonėmis. Direktorius pavaduotoją ugdymui paskiria atsakingu už bendrosios informacijos teikimą apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, pagalbos skyriaus vedėją – atsakingu už švietimo pagalbos teikimą.

4.3. Pagal poreikį organizuoja darbo su Microsoft TEAMS aplinka mokymus Gimnazijos mokytojams ir mokiniams. Į gimnaziją atvykusius naujus mokinius per pirmąsias informatikos pamokas 5 klasėje / per pirmąsias pradinio ugdymo pamokas 1 klasėje supažindina su nuotolinio

mokymo aplinka, Gimnazijos el. svetainėje pateikia informaciją, kaip dirbti su Microsoft TEAMS nuotolinio mokymo aplinka.

III SKYRIUS

NUOTOLINIO MOKYMO VYKDYMAS

5. Nuotolinis mokymas Gimnazijoje vykdomas:

5.1. Microsoft TEAMS aplinkoje (organizuojamas sinchroninis ir asinchroninis ugdymas, teikiama ugdymui (-si) reikalinga medžiaga ir informacija, organizuojamas mokinių testavimas, pateikiama vertinamoji informacija).

5.2. TAMO dienyne (pildomas ugdymo turinys, fiksuojami mokinių įvertinimai, bendraujama su mokiniais ir tėvais, rašomi pagyrimai / pastabos).

6. Vykdydami nuotolinį mokymą mokytojai ir mokiniai vadovaujasi šiomis taisyklėmis:

6.1. Įgyvendinant ugdymo programas, ne mažiau kaip 80 procentų ugdymo procesui numatyto laiko skiriama sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 20 procentų – asinchroniniam ugdymui.

6.2. Sinchroninių pamokų metu mokiniai ir mokytojai turi būti matomi ir girdimi.

6.3. Nuotolinis mokymas vykdomas vadovaujantis 2026–2027 m. m. pamokų tvarkaraščiu, tačiau jame kiekvieną dieną numatomas sinchroniniam ugdymui skirtas laikas. Nepertraukiamo sinchroninio ugdymo trukmė – iki 90 min.

6.4. Pasibaigus sinchroninio ugdymo laikui, mokytojai privalo užtikrinti, kad visi mokiniai atsijungtų nuo vaizdo pamokos. Mokytojas prie mokymo aplinkos lieka prisijungęs iki konkrečios klasės pamokos pabaigos ir pagal poreikį konsultuoja mokinius.

6.5. Užduotys, kurias mokytojai skiria asinchroniniam ugdymui, kiek įmanoma turi būti atliekamos ne prie kompiuterio (išskyrus informacinių technologijų).

6.6. Namų darbų užduočių pobūdis kiek įmanoma mažiau orientuojamas į jų atlikimą prie kompiuterio. Skiriant namų darbų užduotis atsižvelgiama, kad jų apimtis 5–6 klasėse neviršytų 20 min., 7–8 klasėse – 25 min., I–IV g. klasėse – 30 min. Suderinęs su kitais mokytojais dalyko mokytojas gali pailginti namų darbams skirtą laiką kitų dalykų sąskaita.

6.7. Iškilus klausimams dėl technologijų naudojimo mokiniai, jų tėvai, mokytojai gali kreiptis į informatikos mokytojus Kęstutį Budrevičių (kestutis.budrevicius@lsmugimnazija.lt) ir Daivą Alaburdiene (daiva.alaburdiene@lsmugimnazija.lt).

6.8. Esant individualiam poreikiui dalykų mokytojai, klasių vadovai, kuratoriai ir administracija su tėvais ir mokiniais bendradarbiauja TAMO erdvėje, telefonu, el. laiškais, socialinių tinklų grupėse.

IV SKYRIUS

PAGALBOS MOKINIUI ORGANIZAVIMAS

7. Nuotolinio mokymo metu mokymosi pagalba mokiniui teikiama vadovaujantis Gimnazijos mokymosi pagalbos teikimo mokiniui aprašu (Ugdymo plano 3 priedas).

8. Rūpinantis mokinių emocine sveikata nuotolinio mokymo metu taikomos šios priemonės:

8.1. Pagalbos mokiniui specialistai nuolat bendrauja su pradinį klasių mokytojais, klasių vadovais, kuratoriais, dalykų mokytojais, organizuoja individualias konsultacijas nuotoliniu būdu, veda šviečiamojo pobūdžio klasės valandėles, teikia siūlymus pradinį klasių mokytojams, klasių vadovams / kuratoriams dėl prevencinės LIONS QUEST programos įgyvendinimo konkrečioje klasėje.

8.2. Administracija kartu su pagalbos mokiniui specialistais organizuoja mokinių apklausas siekdama išsiaiškinti mokinių savijautą nuotolinio mokymo metu.

8.3. Organizuojami virtualūs trišaliai pokalbiai su emocinių problemų turinčiais mokiniams, jų tėvais.

8.4. Mokiniam, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių dėl emocijų sutrikimo, organizuojamos reguliarios psichologo konsultacijos.

9. Nuotolinio mokymo metu mokiniam teikiama ši socialinė pedagoginė pagalba:

9.1. Konsultavimas, siekiant padėti spręsti mokiniam kylančias socialines pedagogines problemas.

9.2. Tiriamoji veikla, siekiant išsiaiškinti ir įvertinti aplinkos poveikį mokiniui, ugdymosi ir mokymosi sunkumus, siekiant užtikrinti veiksmingas pagalbos strategijas.

9.3. Tarpininkavimas, siekiant padėti rasti tinkamiausius problemos sprendimo būdus, įgyvendinant vaiko teises ir teisėtus interesus.

10. Pagalbos tinklo kūrimas, siekiant užtikrinti kompleksinės pagalbos mokiniui teikimą.

11. Nuotolinio mokymo metu mokiniam teikiama ši psichologinė pagalba:

11.1. Mokinių, turinčių asmenybės ir ugdymosi problemų, psichologinis konsultavimas bendradarbiaujant su tėvais (globėjais, rūpintojais), mokytojais, kitais švietimo įstaigos darbuotojais.

11.2. Mokinių, tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų švietimas vaiko raidos psichologijos, pedagoginės ir socialinės psichologijos klausimais.

V SKYRIUS

MOKINIŲ PASIEKIMŲ VERTINIMAS

12. Organizuojant ugdymą nuotoliniu būdu mokinių pasiekimai vertinami vadovaujantis Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos Mokinių mokymosi pasiekimų ir pažangos vertinimo tvarkos aprašu (toliau – Vertinimo tvarka).

13. Siekdami spręsti akademinio nesąžiningumo problemą nuotolinio ugdymo metu,

vertindami mokinių pasiekimus mokytojai gali taikyti šias prevencines priemones:

13.1. Paprašyti bet kurio mokinio apginti atliktą atsiskaitomąjį darbą žodžiu. Jei mokinys nesugeba to padaryti, vadovaudamasis Vertinimo tvarkos 15 punktu, mokytojas mokinį įvertina „1“.

13.2. Grįžus į tradicinį ugdymą atskirų dalykų mokytojų metodinės grupės gali priimti sprendimą rašyti apibendrinamąjį darbą už tam tikrą nuotolinio ugdymo laikotarpį.

13.3. Atliekant atsiskaitomąjį darbą kompiuteryje mokytojas gali prašyti daryti ekrano vaizdo įrašą ir iškart po kontrolinio darbo jį atsiųsti mokytojui. Jei įrašas neatsiunčiamas arba jame matosi, kad mokinys naudojosi neleistina pagalba, vadovaudamasis Vertinimo tvarkos 20 punktu, mokytojas mokinį įvertina „1“.

13.4. Organizuoti atsiskaitymus žodžiu.

13.5. Jei darbas atliekamas įvairiose testavimo sistemose ir mokytojas pasako, kad reikės atsiųsti ir sprendimus, o mokinys sprendimų neatsiunčia, tuomet, vadovaudamasis Vertinimo tvarkos 15 punktu, mokytojas mokinį įvertina „1“.

13.6. Atsiskaitomuosius darbus leisti rašyti naudojantis mobiliuoju įrenginiu (telefonu ar planšete) atsitraukus mokytojo nurodytu atstumu nuo kompiuterio ir stalo.

13.7. Testo užduotims atlikti nustato laiko limitą.

13.8. Jei testas neatsiunčiamas nurodytu laiku, vadovaudamasis Vertinimo tvarkos 15 punktu, mokytojas mokinį įvertina „1“.

13.9. Pasinaudodamas gimnazijos įsigyta plagijavimo sistema patikrinti rašto darbus. Aptikęs plagijavimą, vadovaudamasis Vertinimo tvarkos 20 punktu, mokytojas mokinį įvertina „1“.

13.10. Reikalauti, kad mokiniai atsisiųstų / įsidiegtų reikiamą testavimo programą.

13.11. Reikalauti, kad atsiskaitymo metu būtų įjungtos ne tik vaizdo kameros, bet ir mikrofonas.

13.12. Viešinti nesąžiningumo atvejus.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14. Šis Aprašas, pradėjus ugdymą nuotoliniu būdu, skelbiamas Gimnazijos el. svetainėje adresu www.lsmugimnazija.lt

12 priedas.
Socialinės-pilietinės veiklos organizavimo aprašas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijos (toliau – Gimnazija) socialinės-pilietinės veiklos aprašas (toliau – Aprašas) parengtas vadovaujantis 2025–2026 ir 2026–2027 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų 9 priedu.

2. Aprašas reglamentuoja mokinių socialinę-pilietinę veiklą 5–8, I–II g. ir III–IV g. klasėse.

3. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis gimnazijoje įgyvendinamos socialinio-emocinio ugdymo programos LIONS QUEST ugdymo metodu „Mokymasis tarnaujant“, kuris skatina pasirinkti ir įgyvendinti trumpalaikius bei ilgalaikius tikslus turinčius projektus gimnazijoje ir bendruomenėje.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą gimnazijoje atsakingas asmuo** – pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjas.

4.2. **Už socialinės-pilietinės veiklos vykdymo organizavimą atsakingi asmenys** – klasių vadovai, kuratoriai, socialinis pedagogas, sveikatos priežiūros specialistas, karjeros ugdymo specialistas, psichologas, bibliotekos darbuotojai, neformaliojo švietimo skyriaus vedėjas, pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjas, ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjas, bibliotekos darbuotojai, projektų koordinatorius, savanoriškai pasisiūlę gimnazijos darbuotojai.

II SKYRIUS SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

5. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas – skatinti mokinius būti aktyviais piliečiais, siekiančiais prasmingos veiklos gimnazijoje, bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime; reflektuojant savo patirtį ugdytis pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

6. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

6.1. Skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir aktyvia veikla grįstą mokymąsi.

6.2. Padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų.

6.3. Skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdytis savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

III SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS TURINYS

7. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

- 7.1. Prasmingumo.
- 7.2. Asmeninio tobulėjimo.
- 7.3. Socialinio teisingumo.
- 7.4. Dalyvavimo.

IV SKYRIUS

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

8. Socialinei-pilietinei veiklai per mokslo metus skiriama:

- 8.1. 5–8 ir I–II g. klasių mokiniams – ne mažiau kaip 20 val. per mokslo metus.
- 8.2. III–IV g. klasių mokiniams – ne mažiau kaip 40 valandų per dvejus mokslo metus (III g. klasėje ne mažiau kaip 20 val.).

9. Šis laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį – tai laisvu nuo pamokų metu vykdoma veikla. Mokiniui pageidaujant ši veikla gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu.

10. Mokinys socialinę-pilietinę veiklą vykdo vadovaudamasis šiais etapais:

10.1. Iki spalio 10 d. apmąsto savo patirtį ir priima sprendimą, kokį socialinės-pilietinės veiklos projektą norėtų įgyvendinti.

10.2. Iki spalio 15 d., konsultuodamasis su už socialinės pilietinės veiklos vykdymą atsakingu asmeniu, pasirenkia planą (1 priedas) pasirinktam socialinės-pilietinės veiklos projektui įgyvendinti ir pateikia jį klasės vadovui / kuratoriui.

10.3. Iki I pusmečio pabaigos įgyvendina minimalų socialinės-pilietinės veiklos reikalavimą:

- 10.3.1. ne mažiau kaip 6 val. 5–8, I–II g. klasėse;
- 10.3.2. ne mažiau kaip 5 val. (gali būti skirtos veiklų planavimui) III g. klasėse;
- 10.3.3. ne mažiau kaip 25 val. IV g. klasėse.

10.4. Iki ugdymo proceso pabaigos mokiniai privalo įsivertinti savo socialinės-pilietinės veiklos patirtį ir pateikti jos įrodymus:

- 10.4.1. 5–8 ir I–II g. klasių mokiniai ne vėliau kaip iki gegužės 29 d.;
- 10.4.2. IV g. klasių mokiniai ne vėliau kaip iki birželio 5 d.;

10.4.3. ne vėliau kaip iki gegužės 29 d. III g. klasių mokiniai įgyvendina ne mažiau kaip 20 socialinės pilietinės valandų.

10.5. 5–8, I–II, IV g. privalo dalyvauti ugdomajame pokalbyje su atsakingu už socialinės-pilietinės veiklos vykdymą asmeniu arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu nurodydamas, kaip sekėsi pasiekti numatytus tikslus, ko išmoko atlikdamas socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir aplinką.

11. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

11.1. Pateikti siūlymus dėl socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio arba pasirinkti veiklą iš gimnazijoje parengto rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašo.

11.2. Aptarti savo pasiūlytas / pasirinktas veiklas su atsakingu už socialinės-pilietinės veiklos vykdymą asmeniu, atsižvelgti į teikiamus siūlymus.

11.3. Atsakingai vykdyti suplanuotas veiklas.

11.4. Apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, veiklas ir kt.

11.5. Kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus.

11.6. Dalyvauti ugdomuosiuose pokalbiuose su atsakingu už socialinės-pilietinės veiklos vykdymą asmeniu apie atliktas veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu.

11.7. Kilus nenumatytoms aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

12. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą gimnazijoje atsakingas asmuo atlieka šias funkcijas:

12.1. Paaiškina socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, gimnazijos prioritetus ir pateikia gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių už socialinės-pilietinės veiklos vykdymo organizavimą atsakingiems asmenims.

12.2. Padeda mokiniams pasirinkti socialinės-pilietinės veiklos projektus.

12.3. Parengia rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą ir nurodo už jų įgyvendinimą atsakingus asmenis iki rugsėjo 9 d.

13. Už socialinės-pilietinės veiklos vykdymo organizavimą atsakingi asmenys atlieka šias funkcijas:

13.1. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjui iki rugsėjo 4 d. pateikia rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą.

13.2. Padeda mokiniams, pasirinkusiems jų pasiūlytas veiklas, pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo planus (1 priedas).

13.3. Organizuoja konsultacijas, pagal galimybes stebi, kaip mokiniams sekasi atlikti numatytas veiklas; pastebėję, kad mokiniams kyla sunkumų, kviečia mokinius pokalbiui ir teikia

reikiamą pagalbą; atsižvelgdami į mokinių amžių ir kontekstą, palaiko ryšį su kitų organizacijų atstovais (jei veikla atliekama už gimnazijos ribų), domisi, kaip sekasi mokiniams.

13.4. Teikia grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus.

13.5. Ugdymo laikotarpio (pusmečio) pabaigoje patikrina, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, įvykdytas socialinės veiklos valandas pažymi TAMO dienyne.

13.6. Ugdymo proceso pabaigoje organizuoja ugdomuosius pokalbius arba mokinių refleksiją raštu apie įvykdytą socialinę-pilietinę veiklą.

14. Klasių vadovai, kuratoriai vykdo 13-ame Aprašo punkte nurodytas funkcijas su mokiniams, pasirinkusiais jų rekomenduotas veiklas ir savarankiškai pasirinkusiais socialinės-pilietinės veiklos projektus bei atlieka šias veiklas:

14.1. Pagrindinio ir vidurinio ugdymo skyriaus vedėjui iki spalio 20 d. pateikia informaciją apie klasės mokinių pasirinktas socialines-pilietines veiklas (2 priedas).

14.2. Iki rugsėjo 5 d. TAMO dienyne sukuria socialinės-pilietinės veiklos grupę (-es).

14.3. Ugdymo laikotarpio (pusmečio) pabaigoje patikrinta asmenų, atsakingų už socialinės-pilietinės veiklos vykdymą, suvestas įvykdytos socialinės-pilietinės veiklos valandas ir veiklos vertinimo rezultatą fiksuoja įrašu „įskaityta“ arba „neįskaityta“.

15. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo I pusmečio pabaigoje, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti per II pusmetį. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo II pusmečio pabaigoje, fiksuojamas metinis įvertinimas „neįskaityta“ ir skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti per mokinių vasaros atostogas iki rugpjūčio 28 d.

16. Per mokslo metus socialinės-pilietinės veiklos sėkmės istorijomis dalinamasi Gimnazijos asamblėjų metu.

17. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2018 m. birželio 22 d. įsakymu Nr. A1-317 „Dėl Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, socialinė-pilietinė veikla įskaitoma.

V SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

18. Klasių vadovai, kuratoriai mokslo metų pradžioje pasirašytinai supažindina mokinius su Aprašo reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą.

1 priedas

(Mokinio vardas, pavardė, klasė)

SOCIALINĖS-PILIETINĖS VEIKLOS

(Projekto pavadinimas)

ĮGYVENDINIMO PLANAS

Veiklos tikslas: _____

Planuojamos veiklos			Atliktos veiklos (pildoma, kai atsakingas asmuo ne gimnazijos darbuotojas)		
Planuojama atlikimo data	Veikla	Valandų skaičius	Veiklos atlikimo data	Valandų skaičius	Atsakingo asmens parašas

Mokinys

(vardas, pavardė)

(parašas)

Atsakingas asmuo

(vardas, pavardė)

(parašas)

2 priedas

_____ **KLASĒS SOCIALINĒS-PILIE TINĒS VEIKLOS SUVESTINĒ**
2026–2027 m. m.

Projekto pavadinimas	Dalyvaujantys mokiniai	Atsakingas asmuo	Mokinio parašas

Klasės vadovas / kuratorius _____

(vardas, pavardė)

(parašas)

13 priedas.

Projektinės veiklos organizavimo tvarka

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOS PROJEK TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO TVARKA

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos sveikatos mokslų universiteto gimnazijoje organizuojama projektinė veikla, kuria siekiama ugdyti mokinių savarankiškumą, iniciatyvumą, kūrybiškumą ir atsakomybę už savo darbo rezultatus.

2. Projektinės veiklos metu organizuojami ilgalaikiai (trukmė ne mažiau kaip vieneri metai) ir trumpalaikiai (trukmė iki trijų mėnesių) projektai.

3. Gimnazijoje organizuojami:

3.1. Ilgalaikiai I–II g. klasių mokinių projektiniai darbai, kurių tematika yra pasirenkama laisvai.

3.2. Trumpalaikiai / ilgalaikiai 7–8 klasių mokinių projektiniai darbai, kurių tematika orientuota į mokomųjų dalykų ugdymo turinio įgyvendinimą ir bendrųjų kompetencijų ugdymą.

3.3. Trumpalaikiai 5–6, I–II g. klasių mokinių projektiniai darbai, kurių tematika orientuota į mokomųjų dalykų ugdymo turinio įgyvendinimą ir bendrųjų kompetencijų ugdymą.

4. Projektinio darbo tikslai:

4.1. Sudaryti sąlygas mokiniams ugdytis mokymosi mokytis gebėjimus, gebėjimus spręsti problemas, priimti sprendimus, savarankiškai mokytis.

4.2. Skatinti mokinius savarankiškai, pažangiai mąstyti, kurti, tyrinėti, analizuoti.

4.3. Skatinti mokinių bendravimą ir bendradarbiavimą bei ugdyti socialines kompetencijas.

5. Projektinio darbo struktūra:

5.1. Projektą sudaro trys dalys: procesas, rezultatas, pristatymas.

5.2. Pagal veiklos pobūdį projektas gali būti:

5.2.1. Tiriamasis (šaltinių analizė, gamtamoksliniai, socialiniai tyrimai); jį sudaro aprašas / pateiktys ir jo / jų pristatymas.

5.2.2. Kuriamasis (produkto, paslaugos sukūrimas); jį sudaro produktas, aprašas / pateiktys ir jo / jų pristatymas.

5.2.3. Meninis kuriamasis (muzikinis numeris, teatro etiudas ir pan.); jį sudaro sukurto produkto pristatymas.

5.3. Projekto aprašą / pateiktis sudaro šios dalys:

5.3.1. Titulinis lapas (6 priedas).

5.3.2. Turinys.

5.3.3. Akademinio sąžiningumo deklaracija.

5.3.4. Įvadas.

5.3.5. Dėstomoji dalis.

5.3.6. Įsivertinimas.

5.3.7. Literatūros šaltinių sąrašas.

5.3.8. Priedai (jei yra).

6. Per mokslo metus 7–8 ir I–II g. klasėse gali būti organizuojamas tik vienas ilgalaikis projektas. Trumpalaikiai projektai organizuojami vadovaujantis ilgalaikiu / detaliuoju dalyko planu ir atsižvelgiant į mokinių mokymosi krūvį.

II SKYRIUS

PROJEKGINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

7. Projektinę veiklą 5–8 klasėse ilgalaikiuose dalyko planuose numato dalykų mokytojai atsižvelgdami į dalyko ugdymo turinio įgyvendinimą.

8. Projektinė veikla 5–6 klasėse orientuota į mokinių bendradarbiavimo skatinimą, mokymąsi bendradarbiaujant ir vykdoma tik pamokų metu.

9. Projektinė veikla 7–8 klasėse orientuota į savarankišką mokymąsi bendradarbiaujant. Gali būti vykdoma pamokų metu ir po jų, skiriama kaip ilgalaikis namų darbas.

10. Mokytojai, vykdydami trumpalaikius projektus, numato tarpinių atsiskaitymų terminus, veiklas ir vertinimo kriterijus. Kiek tarpinių atsiskaitymų reikia, sprendžia kiekvienas mokytojas atsižvelgdamas į vykdomą projektą.

11. I–II gimnazijos klasių mokiniams yra privalomas ilgalaikis projektinis darbas, kurio temą mokiniai renkasi patys konsultuodamiesi su dalykų mokytojais:

11.1. Projektinio darbo temą mokiniai turi pasirinkti iki rugsėjo 23 d., o projektą pabaigti iki birželio 2 d.

11.2. Mokinys / mokinių grupė, numatę projektinio darbo temą, pasirenka projektinio darbo vadovą / konsultantus ir užpildo projekto lapą (2 priedas). Užpildytą projekto rengimo lapą mokiniai paduoda klasės kuratoriui.

11.3. Klasės kuratorius parengia sąrašą su mokinių pasirinkimais (3 priedas) ir pateikia direktoriaus pavaduotojai ugdymui iki einamųjų mokslo metų rugsėjo 27 d.

11.4. Projektų vadovai kartu su mokiniais aptaria projekto vykdymo tvarkaraštį (4 priedas).

11.5. Projektų vadovai pagal projekto vykdymo tvarkaraštį konsultuoja mokinius, konsultacijas fiksuoja konsultacijų apskaitos lapuose.

III SKYRIUS

PROJEKTINIŲ DARBŲ VERTINIMAS

12. Projektinius mokinių darbus vertina dalyko mokytojas / darbo vadovas ir konsultantas (-ai). Vertinama projektinio darbo procesas, rezultatas ir pristatymas. Mokytojai dalyko vertinimo sistemoje numato projektinio darbo pažymių skaičių per mokslo metus.

13. Organizuojami tarpiniai ir galutinis projekto vertinimai. Jie fiksuojami TAMO dienyne.

Projektinės veiklos organizavimo tvarkos
1 priedas



AKADEMINIO SĄŽININGUMO DEKLARACIJA

20____ m. _____ d.

Kaunas

Aš, _____, _____ klasės mokinys (-ė)
patvirtinu, kad mano projektas _____

parengtas savarankiškai ir visi pateikti duomenys gauti sąžiningai. Darbe / projekte nėra panaudota informacinė medžiaga, kurią galima priskirti plagiatui ar kuri pažeidžia autorių teises, visi darbe pateikti duomenys surinkti paties darbo autoriaus arba cituojami pagal keliamus reikalavimus.

Projekto autorius:

(parašas)

(vardas, pavardė)

Projektinės veiklos organizavimo tvarkos
2 priedas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
PROJEKTO RENGIMO LAPAS

_____ klasės mokinio (-ių):

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

Pasirinktas projektas:

Projekto tema	Dalykas	Projekto vadovas	Projekto konsultantas (-ai)

Projekto vadovas:

(vardas, pavardė, parašas)

Projekto konsultantas (-ai):

(vardas, pavardė, parašas)

(vardas, pavardė, parašas)

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA

_____ klasės mokinių pasirinktos projektinių darbų temos

Eil. Nr.	Mokinio pavardė, vardas	Projekto tema	Dalykas	Projekto vadovas	Projekto konsultantas (-ai)
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					
22.					

Klasės kuratorius _____
(vardas, pavardė, parašas)

Projektinės veiklos organizavimo tvarkos
4 priedas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
PROJEKTO VYKDYMO TVARKARAŠTIS

Laikas	Susitarta data	Veikla	Atsakingas asmuo
Rugsėjo mėn.	Iki 28 d.	Mokiniai renka dalyką, iš kurio planuoja rengti projektą, informuoja mokytoją, siūlo arba kartu su mokytoju išgrynina projekto idėją, formuluoja temą.	Mokinys
		Mokiniai pateikia projektinio darbo temą.	Klasės kuratorius
Spalio mėn.	Iki rudens atostogų	Analizuojami šaltiniai, numatomi galimi rezultatai, numatomos konkrečios projekto įgyvendinimo datos.	Mokinys, projekto vadovas
Lapkričio mėn.		Atliekamas tyrimas ar kuriamas produktas, konsultavimasis su mokytoju.	Mokinys, projekto vadovas
Gruodžio mėn.		Atliekamas tyrimas ar kuriamas produktas. Rengiamas aprašas. Konsultavimasis su mokytoju.	Mokinys, projekto vadovas
Sausio mėn.		Atliekamas tyrimas ar kuriamas produktas. Rengiamas aprašas. Konsultavimasis su mokytoju	Mokinys, projekto vadovas
Vasario mėn.		Rengiamas aprašas. Konsultavimasis su mokytoju.	Mokinys, projekto vadovas
Kovo mėn.		Rengiamas aprašas. Rengiamas pristatymas. Konsultavimasis su mokytoju.	Mokinys, projekto vadovas
Balandžio mėn.		Asmeninio projekto pateikimas vadovui. Projekto proceso ir rezultatų įvertinimas pagal vertinimo kriterijus.	Mokinys, projekto vadovas
Gegužės mėn.		Projekto pristatymas. Pristatymo vertinimas pagal vertinimo kriterijus.	Mokinys, projekto vadovas
Birželio mėn.	11 d.	Projekto pristatymas „Projektų dienoje“.	Projekto vadovas, ugdymo ir pagalbos skyriaus vedėja

Projektinės veiklos organizavimo tvarkos
5 priedas

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA
PROJEKTO VERTINIMO KRITERIJAI

Veiklos sritis	Vertinimo kriterijai	Taškai		
		Atitinka	Iš dalies atitinka	Neatitinka
Projekto procesas	Pateikia savarankiškai suformuluotą temą, nuoseklų atlikimo planą			
	Pasirenka tinkamų informacijos šaltinių			
	Pasirenka tinkamus darbo atlikimo metodus, priemonės, medžiagas			
	Projektas atliekamas savarankiškai, konsultuojantis pagal projekto atlikimo tvarkaraštį			
	Pristato tarpinius rezultatus, laikosi susitarimų			
	Įsivertina			
Projekto rezultatas	Pateikiamas produktas ar tyrimas atitinka projekto temą, tikslus ir uždavinius			
	Tikslingai pasinaudota pasirinktomis priemonėmis, metodais			
	Iškeltos ir įgyvendintos kūrybinės idėjos			
	Įvardijamas ir pagrindžiamas projekto aktualumas			
	Rezultatui pasiekti atliktas pakankamas skaičius bandymų, stebėjimų arba nagrinėjamas pakankamas medžiagos kiekis			
	Atliekant projektą laikomasi sąžiningumo deklaracijos, nepažeidžiamos kitų autorių teisės			
	Apraše / pateiktyse pateiktos visos projekto struktūrinės dalys			
	Aprašas / pateiktys atitinka struktūrą			
	Aprašas / pateiktys parašytos taisyklinga, rišlia kalba			
	Suformuluotos tikslios išvados			
	Įsivertina, kaip sekėsi planuoti, atlikti projektą, pasiekti tikslą, nurodo, kokias dalykines ir bendrąsias kompetencijas patobulino			
Projekto pristatymas	Nuosekliai pristatomi projekto tikslai ir uždaviniai			
	Išskiriami pagrindiniai darbo etapai ir rezultatai			
	Vartojamos su projekto tema susijusios sąvokos			
	Kalbama garsiai, įtaigiai, logiškai, nuosekliai, struktūruotai			
	Laikomasi nurodytos kalbos trukmės			
	Su klausytoju bendraujama tinkama verbaline ir neverbaline raiška			

TITULINIO LAPO PAVYZDYS

LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJA

Dalykas (-ai)

Klasė, kurioje mokosi mokinys

Projekto tema

Mokinio vardas ir pavardė

14 priedas.

Dalyko, dalyko modulio, kurso, mokėjimo lygio keitimo tvarka

**LIETUVOS SVEIKATOS MOKSLŲ UNIVERSITETO GIMNAZIJOS
DALYKO, DALYKO MODULIO, KURSO, MOKĖJIMO LYGIO KEITIMO TVARKA**

1. III gimnazijos klasės mokinys iki einamųjų metų vasario 15 d. ir baigiantis pusmečiui / mokslo metams, IV gimnazijos klasės mokinys, iki einamųjų metų vasario 15 d. ir pasibaigus I pusmečiui, gali:

- 1.1. keisti pasirinktą mokomąjį dalyką arba modulį;
- 1.2. papildomai pradėti mokytis naują dalyką arba modulį;
- 1.3. atsisakyti mokytis dalyko arba modulio;
- 1.4. keisti dalyko kursą, mokymosi lygį;
- 1.5. atsisakyti rengti pasirinkto dalyko (-ų) Brandos darbą.
2. Mokinys, norėdamas keisti savo individualų ugdymo planą, rašo prašymą gimnazijos direktoriui.
3. Prašymai atitinkamai pateikiami:
 - 3.1. III g. klasės mokinių iki vasario 10 d., sausio 13 d. ir gegužės 22 d.
 - 3.2. IV g. klasės mokinių iki vasario 10 d. ir sausio 13 d.
4. Mokiniai privalo laikyti įskaitą, jei:
 - 4.1. pradeda mokytis naują dalyką / dalyko modulį;
 - 4.2. keičia bendrąjį kursą į išplėstinį kursą;
 - 4.3. keičia išplėstinį kursą į bendrąjį kursą ir nori pakeisti turimą dalyko įvertinimą išplėstiniu kursu.
5. Gimnazijos direktorius įsakymu skiria komisiją mokinio žinioms įvertinti iš pasirinkto dalyko, numato atsiskaitymo laiką.
6. Mokinys įskaitai privalo pasiruošti savarankiškai.
7. Įskaitos pažymys laikomas pusmečio ar metiniu pažymiu. Jis įrašomas įskaitos įvertinimo akte ir elektroniniame dienyne.
8. Įskaitas mokiniai privalo išlaikyti per savaitę nuo prašymo pateikimo termino pabaigos. Gimnazijoje skelbiamas atskiras „Įskaitų savaitės“ laikas.